



Başvuru

Program	Erasmus+
---------	----------

Eylem Türü	KA210-YOU - Gençlikte küçük ölçekli ortaklıklar (KA210-YOU)
------------	---

Arama	2024
-------	------

Yuvarlak	1.tur
----------	-------



İçindekiler

Bağlam	3
Öncelikler ve Konular	4
Proje açıklaması	5
Tanım	5
Katılımcı Kuruluşlar	9
Başvuru Sahibi - GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (E10298843 - TR)	9
Başvuru sahibinin ayrıntıları	9
Profil	9
Arkaplan ve deneyim	9
Ortak Kuruluşlar	12
Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (E10067367 - SK)	12
Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (E10170910 - TR)	15
İşbirliği düzenlemeleri	18
Aktiviteler	22
Etkinlik Ayrıntıları (Başlangıç Ulusötesi Toplantısı (AP-1))	23
Etkinlik Ayrıntıları (Üçüncü Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1))	26
Etkinlik Ayrıntıları (İkinci Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1))	29
Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Araştırma Çalışmasının (AP-2) Oluşturulması)	32
Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Gençler İçin Karma Modlu Eğitim Programı - 4. Sanayi Devrimi Gerçekleri Ortasında Gelişen İş Piyasası İçin Temel ve Çok Yönlü Beceri ve Yeterlilikleri Geliştirme Devrim (AP-3))	36
Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Profesyoneller İçin Kılavuz: NEET Gençliğini 4. Yüzyılda İşgücü Piyasasına Hazırlamak) Sanayi Devrimi (AP-4))	40
Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Kısa Dönemli Personel Eğitim Etkinliği (AP-5))	43
Etkinlik Ayrıntıları (Paylaşım ve Tanıtım Etkinlikleri (Yaygınlaştırma etkinlikleri) (AP-6))	46
Etkinlik Detayları (NEET-BEST Final Workshop Türkiye (AP-7))	50
Etkinlik Detayları (NEET-BEST Final Çalıştayı Slovakya - Velky Meder)	53
Bütçe Özeti	56
Etki ve Takip	57
Proje Özeti	60
AB Değerleri	61
Ekler	62
Kontrol listesi	63
Gönderim Geçmişi	64



Bağlam

Alan

Gençlik

Proje Başlığı

NEET Gençliğini 4. Sanayi Devrimi İçin Donatmak:
Dönüşen Bir İşyerinde Temel Becerileri Oluşturmak

Proje Kısaltması

NEET-EN İYİ

Proje Başlangıç Tarihi (gg/aa/yyyy)	Proje Süre	Proje Bitiş Tarihi (gg/aa/yyyy)	Başvuruda Bulunan Kuruluşun Ulusal Ajansı	Kullanılan dil formu doldurmak
01/09/2024	24 ay	31/08/2026	TR01 - AVRUPA BİRLİĞİ EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ (TÜRKİYE MİLLÎ AJANSI)	İngilizce

Proje toplu ödeme

60.000,00 €

Mevcut Erasmus+ Ulusal Ajansları hakkında daha fazla bilgi için lütfen aşağıdaki sayfaya bakın:[Ulusal Ajansların Listesi.](#)



Öncelikler ve Konular

Erasmus+ Programı kapsamındaki tüm proje teklifleri programın politika önceliklerinden bir veya daha fazlasına katkıda bulunmalıdır.

Lütfen projenizin hedeflerine göre en uygun önceliği seçiniz.

GENÇLİK: Gençlerin istihdam edilebilirliğini güçlendirmek

İlgili ise lütfen projenizin hedeflerine göre en fazla iki ek öncelik seçiniz.

YATAY: Eğitim, öğretim, gençlik ve sporun tüm alanlarında kapsayıcılık ve çeşitlilik GENÇLİK:
Gençlik çalışmalarının kalitesinin, yenilikçiliğinin ve tanınırlığının artırılması

Lütfen projenizde ele alınan en fazla üç konuyu seçin.

Gençlerin istihdam edilebilirliği

Gençlik çalışmalarının kalitesi ve yenilikçiliği

Yeni, yenilikçi veya ortak müfredatlar veya dersler oluşturmak



Proje açıklaması

Tanım

Başarmak istediğiniz somut hedefler ve 'gerçekleştirmek istediğiniz sonuçlar veya çıktılar' nelerdir? Bu hedefler, seçtiğiniz önceliklerle nasıl bağlantılıdır?

Projenin Amaçları:

- Eğitim, istihdam veya mesleki eğitimde olmayan gençlerin (NEET) iş bulmasına yardımcı olmak: Proje, karma öğrenme yöntemleri yoluyla NEET gençlere gerekli beceri ve bilgiyi kazandırarak onları işgücüne entegre etmeyi amaçlamaktadır.
- Gençlerle çalışan profesyonellerin becerilerinin geliştirilmesi: Gençlere destek sağlayan profesyoneller, Dördüncü Sanayi Devrimi döneminde değişen iş piyasası talepleri konusunda güncel kalabilmeleri için eğitim alacaklardır.
- NEET gençleri için sosyal katılımı ve sürekli öğrenmeyi teşvik etmek: Proje, NEET gençlerinin topluma katılımını teşvik ediyor ve onlara sürekli rehberlik ve öğrenme fırsatları sağlıyor.

Beklenen Proje Sonuçları:

- 1- NEET gençlerine yönelik etkili destek önlemlerine ilişkin araştırma raporu: Bu raporun başlığı "NEET-BEST Araştırma Çalışması: NEET Gençleri İçin Destek Önlemleri Alanında Neler İşe Yarıyor?" olacaktır.
- 2- İş piyasasında NEET gençlere destek veren profesyoneller için rehber: "Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: 4. Sanayi Devrimi Koşullarında NEET Gençleri İşgücü Piyasasına Nasıl Hazırlayabiliriz?" başlıklı bu rehber, NEET gençlerle çalışan profesyonellere rehberlik sunacaktır.
- 3- NEET gençleri için karma öğrenme programı: "NEET Gençleri için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programı: 4. Sanayi Devrimi Koşullarında Değişen İşgücü Piyasası için Temel ve İşlevsel Beceriler ve Yeterliliklerin Geliştirilmesi" başlıklı bu program, çevrimiçi ve çevrimdışı yöntemlerin bir kombinasyonu yoluyla önemli beceriler sağlayacaktır. 4- Ek proje sonuçları: Diğer proje çıktıları hakkında daha ayrıntılı bilgi, etkinlik paketi açıklamalarında bulunabilir.

Beklenen Proje Etkisi:

- NEET gençleri için iyileştirilmiş istihdam edilebilirlik ve katılım: Proje, NEET gençlerini 21. yüzyıl için ilgili becerilerle donatmayı, iş piyasasının ve diğer küresel değişikliklerin değişen taleplerini ele almayı amaçlamaktadır. Kritik becerilere odaklanan kariyer rehberliği ve eğitim sunarak proje, NEET gençleri için artan istihdam edilebilirliği teşvik etmektedir.
- Eğitime erişimin artırılması: Proje, esnek bir karma öğrenme programı sunarak, NEET gençleri için eğitimi daha erişilebilir hale getiriyor ve onların bireysel ihtiyaç ve yeteneklerine göre yaşam boyu öğrenmeye katılmaları için fırsatlar yaratıyor.
- NEET gençleri için hizmetlerin kalitesinin artırılması: NEET gençleriyle çalışan profesyoneller, "NEET-BEST Profesyoneller Rehberi" aracılığıyla yeni beceriler kazanacak ve bu sayede daha yüksek kalitede kariyer rehberliği ve eğitim hizmetleri sunabilecekler. Bu, profesyonel gelişimlerini destekleyecek ve nihayetinde NEET gençleri için daha etkili sosyal katılım, iyileştirilmiş istihdam edilebilirlik ve iş yerleştirmeye yol açacaktır. Proje ayrıca profesyoneller için eğitim etkinliklerine ve eğitim materyali geliştirmeye dahil ederek yaşam boyu öğrenmeyi teşvik ediyor ve günlük işleri için değerli dijital becerilerle donatıyor.

Lütfen projenizin hedef gruplarını ana hatlarıyla belirtin

Proje Hedef Grupları:

- 1- Doğrudan Hedef Grup: 15-29 yaş arası genç iş arayanlar: NEET (Eğitim, İstihdam veya Eğitimde Olmayan) olarak kategorize edilen bu grup, proje faaliyetlerine doğrudan katılacaktır.

Katılımları şunları içerecektir:

- NEET-BEST eğitim programının test edilmesi ve değerlendirilmesi: Ortak kuruluş başına 10-15 NEET genci (toplam 30-45) programın pilot test ve değerlendirme aşaması boyunca geri bildirim sağlayacaktır.
- Ulusal çalıştaylarda deneyimlerini paylaşma: Ortak kuruluş başına 2-3 NEET genç katılımcı (toplam 6-9) öğrenme çıktılarını NEET-BEST Final Çalıştaylarında sunacak.

Seçim Süreci:

Çeşitli katılımın sağlanması için NEET gençleri çeşitli kuruluşlarla işbirlikleri yoluyla işe alınacaktır, bunlar arasında şunlar yer almaktadır:

- Gençlik örgütleri
- Kamu kurumları (çalışma ofisi, belediye yetkilileri)
- Danışmanlık ve sosyal hizmet kuruluşları

- Gençliğe odaklı sivil toplum kuruluşları ve sosyal girişimler

2- Dolaylı Hedef Grup: Gençlerle çalışan profesyoneller: Bu grupta gençlik çalışanları, danışmanlar, eğitimciler, öğretim görevlileri, mentorlar ve sosyal hizmet uzmanları yer almaktadır.

Katılımları şunları içerecektir:

- Bilgi katkısı: Ortak kuruluş başına iki profesyonel (toplam altı) NEET-BEST Araştırma Çalışması'na bilgi sağlamak için en iyi uygulamaları paylaşacaktır.
- Kaynakların geliştirilmesi: Bu profesyoneller aynı zamanda "Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi"nin (toplam 6) oluşturulmasına da yardımcı olacaklar.
- Proje faaliyetlerine katılım: Aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli proje faaliyetlerine katılacaklardır:
 - a- Ulusötesi proje toplantıları (toplam 36)
 - b- Eğitim programının geliştirilmesi, test edilmesi ve değerlendirilmesi (toplam 6-9)
 - c- Proje bilgilerinin yaygınlaştırılması (toplam en az 6)
 - d- NEET-BEST Kısa Personel Eğitim Etkinliğine (toplam 9) katılmak

3- Ek Potansiyel Yararlanıcılar: Proje, ulusal düzeydeki son atölyeleri aracılığıyla daha geniş bir kitleye ulaşmayı hedefliyor. Bu atölyeler, aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli paydaş gruplarından katılımcıları davet edecektir:

- NEET gençleriyle çalışan profesyoneller
- Eğitim kurumları
- Sivil toplum kuruluşları
- Çalışma ofisleri
- Desteklenen istihdam ajansları
- Ortak kuruluşlar
- İşverenler ve sosyal girişimler
- Mesleki örgütler
- NEET gençlerine danışmanlık ve tavsiye hizmeti sağlayan kuruluşlar
- Yerel yetkililer
- Ortak kuruluşlar, bu atölyeler için ilgili katılımcıları belirlemek ve davet etmek için mevcut ağlarını ve bağlantılarını kullanacaktır. Her ortak, kuruluş adları, iletişim bilgileri ve çalışma alanları veya hedef gruplar gibi ayrıntıları sağlayarak 30 potansiyel katılımcıdan oluşan bir GDPR uyumlu liste oluşturacaktır.

Lütfen projenizin motivasyonunu açıklayın ve neden finanse edilmesi gerektiğini açıklayın

Sürekli değişimin yaşandığı, 4. Sanayi Devrimi'nin yönlendirdiği bir dünyada yaşıyoruz. Bu devrim yalnızca üretim süreçlerini ve teknolojik yeniliği değil, aynı zamanda işin geleceğini de etkileyerek iş tanımlarını ve günlük yaşamları yeniden şekillendiriyor. Projemizin motivasyonu, günümüzün hızla gelişen işgücü piyasasında NEET (Eğitimde, İstihdamda veya Eğitimde Olmayan) gençlerin karşılaştığı zorlukları ele alma ihtiyacından kaynaklanmaktadır. NEET gençler genellikle eğitim, eğitim ve istihdam fırsatlarına erişimde önemli engellerle karşılaşmaktadır ve bu da işsizlik, sosyal dışlanma ve ekonomik dezavantaj döngülerini sürdürebilmektedir.

Otomasyon ve dijitalleşme bazı çalışanlar için tehdit oluşturabilse de fırsatlar da yaratır. İşverenler, makineler tarafından daha zor değiştirilebilen eleştirel düşünme, sunum becerileri ve ekip çalışması gibi becerilere giderek daha fazla değer verecektir. Araştırmalar, sosyal ve duygusal becerilerin geliştirilmesinin ve uygulanmasının gelecekte üretime katılım için çok önemli olduğunu göstermektedir. Özellikle NEET (Eğitim, İstihdam veya Eğitimde Olmayan) olarak sınıflandırılan gençler, bu değişen ortamda önemli zorluklarla karşı karşıyadır. Yüksek işsizliğe, belirsiz çalışma koşullarına ve olası ayrımcılığa karşı daha savunmasızdırlar. Bu nedenle, gençlik çalışmalarına kapsayıcı bir yaklaşım çok önemlidir. Gençlerin potansiyellerini ortaya çıkarabilecekleri, yeni beceriler edinebilecekleri ve tatmin edici hayatlar sürebilecekleri bir ortam yaratır. Bu yaklaşım ayrıca tüm gençler arasında eşitliği teşvik etmede hayati bir rol oynar. İstihdam edilebilirliği artıran mevcut eğitim fırsatları hakkında farkındalık yaratmak çok önemlidir. Ekonomideki dijital ve düşük karbonlu dönüşümlere hazırlık dahil olmak üzere NEET gençlere odaklanarak kariyer danışmanlığı hizmetlerini iyileştirmek de aynı derecede önemlidir.

Modern, serbestçe erişilebilen karma öğrenme yöntemleri, resmi olmayan eğitime erişimi genişletir ve NEET gençleri için değerli fırsatlar sunar. Resmi olmayan, kesitsel, kuşaklar arası, kültürler arası ve toplum eğitimi, diğer gençlik çalışması biçimleriyle birlikte, onlara temel ve işlevler arası yeterlilikleri edinmeleri ve geliştirmeleri için yeri doldurulamaz alanlar sağlar. Dahası, gençlik çalışanlarının katılım, kariyer danışmanlığı ve eğitim gibi alanlardaki bilgi ve becerilerinin artırılması gereklidir.

4. Sanayi Devrimi'nin küresel doğası göz önüne alındığında, farklı ülkelerdeki gençler için kariyer rehberliği ve danışmanlık gibi hizmetlerin güçlendirilmesine ve gençlerin özel ihtiyaçlarına göre uyarlanmasına ihtiyaç vardır. Araştırmalar, günümüz dünyasında olmazsa olmaz olan yaşam boyu öğrenmeye NEET gençlerinin katılımının çok düşük olduğunu göstermektedir. Bu sorunun uluslararası düzeyde ele alınması hayati önem taşımaktadır.

Bu proje, Türkiye ve Slovak Cumhuriyeti'nden, her biri bu alanda deneyime sahip 3 ortak kuruluşu bir araya getiriyor.

Dezavantajlı gruplara (NEET gençler dahil) danışmanlık, rehberlik, eğitim, kültürel-eğitsel, rehabilitasyon-eğlence ve özel hizmetler.

Proje katılımcı kuruluşların ihtiyaç ve hedeflerine ve hedef gruplarının belirlenen ihtiyaçlarına nasıl yanıt veriyor?

Hem Türkiye hem de Slovakya, NEET (Eğitimde, İstihdamda veya Eğitimde Olmayan) gençlerle ilgili zorluklarla karşı karşıyadır. Türkiye'de 15-29 yaş arası gençlerin yaklaşık %30'u NEET'tir, %9'u işsiz ve %21'i aktif değildir. %12'si aktif olarak iş ararken, endişe verici bir %18'i şu anda çalışmak istemiyor. %20'lik bir genç işsizlik oranına sahip Slovakya, özellikle yalnızca ilköğretim görmüş olanlar (işsiz gençlerin %63,9'u) arasında benzer bir durumla karşı karşıyadır.

İhtiyaç analizi sonucu ortaya çıkan bu proje;

- İstihdam edilebilirliği ve genç istihdamını artırmak: Gençleri işgücü piyasasına aktif olarak katılabilmeleri için gerekli becerilerle donatmak.
- Boşluğu kapatın: Resmi olmayan eğitimi iş ve toplumsal yaşamın gerçekleriyle ilişkilendirin.
- Gençleri güçlendirmek: Özellikle NEET gençleri için işgücü piyasasındaki haklar ve yükümlülükler konusunda farkındalığı artırmak.
- Profesyonellerin becerilerini geliştirin: Gençlerle çalışan profesyonelleri eğitin, yeni stratejiler, roller ve işgücü piyasası taleplerine aşina olmalarını sağlayın. Bu, onları 4. Sanayi Devrimi bağlamında NEET gençliğini en iyi şekilde desteklemek için etkili kariyer danışmanlığı ve eğitim yöntemleriyle donatmayı içerir.

Uluslararası düzeyde iş birliği yaparak ve en iyi uygulamaları paylaşarak, ortak kuruluşlar şunları hedefler:

- Temel ve işlevler arası yeterliliklerin geliştirilmesinde çalışanlarının mesleki gelişimini artırmak ve nihayetinde NEET gençliğine fayda sağlamak.
- NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programının oluşturulması sırasında mesleki gelişimi, BİT becerileri eğitimiyle birleştirin.

Bu proje, NEET gençleri için aşağıdaki olumlu sonuçları elde etmeyi amaçlamaktadır:

- Sosyal katılım: Çeşitli yaşam alanlarına katılımlarını ve aktif katılımlarını teşvik etmek.
- Yaşam boyu öğrenme: Sürekli öğrenmeyi ve gelişmeyi teşvik edin.
- İşgücü piyasasına entegrasyon: 21. yüzyıl için pazarlanabilir becerilerle donatmak.
- Olumlu tutumlar: Topluma olumlu bir bakış açısı ve aktif katılım geliştirin.
- Yaşam boyu öğrenme motivasyonu: Özellikle 4. Sanayi Devrimi'nin gerekleri doğrultusunda, sürekli öğrenme motivasyonlarını artırmak.

Program, eğitim videoları, sınavlar ve etkileşimli etkinlikler gibi modern yaklaşımlardan yararlanarak şunları sağlar:

- Motivasyonu artırın: NEET gençlerini yaşam boyu öğrenmeye çekin ve dahil edin.
- Beceri gelişimini artırın: Gelecekteki iş piyasası için beceri seviyelerini yükseltin.
- 4. Sanayi Devrimi'ne hazırlanın: Onları gelişen iş yerinde başarıya ulaşmaları için donatın.
- Bu projenin amacı, uluslararası iş birliği, yenilikçi yöntemler ve hem gençlerin hem de profesyonellerin güçlendirilmesine odaklanarak bu zorlukları ele almak ve Türkiye ve Slovakya'daki NEET gençlerinin yaşamlarında önemli bir etki yaratmaktır.

Proje hedeflerine ulaşmak için ulusötesi ortaklarla işbirliği yapmanın faydaları neler olacak?

Bu proje, Türkiye ve Slovakya'daki çeşitli stratejik belgelerle uyumludur, bunlar arasında şunlar yer alır:

- AB Gençlik Stratejisi 2019-2027
- Slovakya 2030
- Slovak Cumhuriyeti Gençlik Stratejisi 2021-2028
- Yaşam Boyu Öğrenme ve Danışmanlık Stratejisi 2021-2030 (SR)
- Türkiye'de On Birinci Kalkınma Planı ve Öncelikleri (2019-2023)
- Yeni Ekonomi Programı (2020-2022)
- Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
- Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi (Türkiye)

Bu belgelerin hepsi şu konuların önemini vurgulamaktadır:

- NEET gençleri için yaşam boyu danışmanlık ve öğrenme
- Gençlere yönelik kariyer geliştirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi
- Gençlerin istihdam edilebilirliğini ve iş fırsatlarına ilişkin farkındalığı artırmak
- Kariyer danışmanlığına sivil toplum örgütlerini dahil etmek

STK'ların Rolü:

Sivil toplum örgütleri (STK'lar), gençlere, özellikle NEET gençlerine, temel anahtar ve işlevler arası beceriler ve yeterlilikler kazandıran resmi olmayan eğitim sağlamada hayati bir rol oynar. Bu proje, bu önemli rolü kabul eder ve onların uzmanlıklarından yararlanmayı amaçlar.

Sınır ötesi proje ortaklarıyla işbirliği yapmanın birçok avantajı vardır:

- 1- Taze bakış açıları: Ortaklar, 4. Sanayi Devrimi'nin şekillendirdiği sürekli değişen dünyaya karşı yenilikçi çözümler üretmek için farklı bakış açılarını masaya getiriyor.
- 2- Gelişmiş iş birliği becerileri: Birlikte çalışmak, hedef grupların iş birliği becerilerini güçlendirir ve NEET gençlerini yakın çevrelerinin ötesinde düşünmeye ve küresel bir bakış açısı benimsemeye teşvik eder.
- 3- Uluslararası Ağ Oluşturma
- 4- Geliştirilmiş Etki ve Sürdürülebilirlik 5- Kültürel Değişim ve Anlayış

Bu projeye katılım, ortak kuruluşlara çeşitli avantajlar sağlamaktadır:

- 1- Profesyonelleşme: "NEET-BEST Profesyoneller Rehberi" ile ilgili en iyi uygulamaların paylaşılması ve eğitim çalıştaylarına katılım sağlanması mesleki duruşlarını artıracaktır.
- 2- Yeni bilgi edinimi: Ortak kuruluşlar, projeden edinilen öğrenimleri şu amaçlarla uygulayabilirler:
 - Hizmetlerini profesyonelleştirmek ve 4. Sanayi Devrimi bağlamında NEET gençlerine daha iyi eğitim sağlamak.
 - NEET Gençliği için yeni NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programını mevcut tekliflerine entegre etmek.
 - Yabancı deneyimlerden öğeler ekleyerek mevcut programların içerik odağını modernize etmek ve iyileştirmek.
- 3- Ağlar kurmak: Ortak kuruluşlar, diğer kuruluşlarla iş birliğini şu amaçlarla güçlendirebilir:
 - Proje sonuçlarını yaygınlaştırmak
 - NEET gençlerinin eğitimini ve istihdamını desteklemek için yerel, bölgesel, ulusal ve ulusötesi ağlar oluşturmak.
- 4- Son teknoloji projelerde yer almak: Katılım, 21. yüzyıl için beceriler geliştirmeye, sosyal katılımı teşvik etmeye ve NEET gençlerinin işgücü piyasasına entegrasyonunu desteklemeye odaklanan yenilikçi pilot projelere katılımın kapılarını açar.

Genel olarak bu işbirliği, ortak kuruluşların NEET gençlere önemli ölçüde daha yüksek kalitede hizmet sunmasını sağlayacaktır.



Katılımcı Kuruluşlar

Bu bölümü tamamlamak için kuruluşunuzun kimlik numarasına (OID) ihtiyacınız olacak.

Eğer bir OID numaranız varsa lütfen bu bölümde tanıtınız.

OID numaranızın olup olmadığından emin değilseniz, buradan kontrol edebilirsiniz:[Kuruluş Kayıt Sistemi](#)

Eğer OID numaranız yoksa, buradan oluşturabilirsiniz:[Yeni Organizasyonu Kaydet](#)

Program Rehberine göre, her kuruluş (OID) başvuru sahibi kuruluş olarak yalnızca bir kez başvuruda bulunabilir ve başvuru turu başına mesleki eğitim ve öğretim, okul eğitimi, yetişkin eğitimi ve gençlik alanlarında toplam 10 Küçük ölçekli ortaklığa dahil edilebilir. Maksimum sayı, kuruluşun koordinatör veya ortak olup olmadığına bakılmaksızın listelenen alanlardaki tüm başvuruları içerir. Bu sınıra ulaşıldığında, aynı kuruluş (OID) ile daha fazla başvuruda bulunmak mümkün olmayacaktır.

Başvuru Sahibi - GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (E10298843 - TR)

Kuruluş Kimliği	Yasal isim	Ülke
E10298843	GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ	Türkiye

Başvuru sahibinin ayrıntıları

Yasal isim	GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ
Ülke	Türkiye
Bölge	Ankara
Şehir	ANKARA

Profil

Kuruluş kamu kuruluşu mudur?	Kuruluş kâr amacı gütmeyen bir kuruluş mu?
HAYIR	Evet
Organizasyon türü	Sivil toplum örgütü/dernek
Ana faaliyet sektörü	Diğer (belirtiniz)
Lütfen ana sektörü belirtiniz	Kültürel etkinlikler düzenlemek, yerel topluluklarla bağları güçlendirmek ve marjinal gruplara eğitim fırsatları sağlamak, kuruluşumuzun misyonunun temel unsurlarıdır.

Arkaplan ve deneyim

Lütfen kuruluşunuzu kısaca tanıtır.

Kuruluşun temel faaliyetleri nelerdir?
Derneğimiz 2021 yılında kurulmuştur. Derneğimizin temel amacı, dışlanmış topluluklara, özellikle engelli bireylere ve ailelerine, topluma entegrasyonlarını kolaylaştırarak, çeşitli kültürel ve sosyal çabalara katılımlarını sağlayarak, etkileşimli etkinlikler ve eğitim kursları aracılığıyla eğitim sağlayarak yardımcı olmaktır.

Kuruluşun başlıca çabaları şunları kapsamaktadır:

- Danışmanlık hizmetlerinin sağlanması
- Kültürel ve eğitimsel etkinliklerin kolaylaştırılması
- Rehabilitasyon ve eğlence programlarının koordinasyonu
- Edebiyat ve dans kulüpleri gibi ilgi grupları aracılığıyla üretken boş zamanın teşvik edilmesi
- Eğitim girişimleri aracılığıyla sürekli öğrenmeye destek
- Tarihi yerlere, kalelere, galerilere ve müzelere gezilerin düzenlenmesi
- Hedef kitlemize yönelik el sanatları becerileri eğitimi.



Kuruluşunuzun bu uygulama alanındaki faaliyetleri nelerdir?

Kuruluşumuz engelli bireyler için sürekli olarak deneyimsel öğrenme fırsatları sunmaktadır. Bu eğitim yaklaşımı, yetişkin eğitimi konusunda uzmanlaşmış uzman öğretim görevlileri tarafından sunulan teorik bilgiyi pratik deneyimlerle bütünleştirir. Kuruluşun kurucuları yetişkin eğitimi, müfredat geliştirme ve çevrimiçi öğretim materyalleri hazırlama konusunda kapsamlı uzmanlığa sahiptir. Geniş bir iletişim ağıyla, proje bilgilerini yayma konusunda yeteneklidirler ve ilgili BT becerilerine sahiptirler.

Ayrıca kurucular, Türkiye'nin farklı bölgelerindeki çeşitli el sanatları üzerine sayısız çalışma yürütmüş ve toplum içindeki çeşitli marjinal grupları da araştırmışlardır. Bu grupları el sanatları veya müzik gibi sanatsal çabalara aktif olarak dahil ederek sosyal katılımı teşvik etmekte ve topluma entegrasyonlarını kolaylaştırmaktadırlar.

Kuruluşun çalışmaları hangi profildeki ve hangi yaş grubundaki öğrenenleri ilgilendiriyor?

Dernek, farklı yaş ve geçmişlere sahip yetişkinlere, özellikle de engelli bireyler olmak üzere marjinal topluluklara özel bir odaklanmayla hizmet vermeye adanmıştır. Sürekli olarak onların eğitim ve sosyal katılımlarına destek veriyor ve kolaylaştırıyoruz.

Eğitim konuları, iş gücüne yeniden entegrasyonu, uyumlu bir iş-yaşam dengesi sağlamayı ve işbirliği ve iletişim becerilerini geliştirmeyi kapsar. Sosyal aktiviteler, el sanatları, müzik, sanat ve kültür gibi temalar etrafında döner ve tüm katılımcılar için zenginleştirici deneyimler sunar.

Kuruluşunuzun bu uygulama alanında kaç yıllık deneyimi var?

3

Eylem Türü	Başvuru Sahibi Olarak	Ortak veya Konsorsiyum Üyesi Olarak
	Proje başvuru sayısı Kabul edilen proje sayısı	Proje başvuru sayısı Kabul edilen proje sayısı
Yetişkin eğitiminde küçük ölçekli ortaklıklar (KA210-ADU) 2	1	0
Yeni gelenler organizasyonu	HAYIR	
Daha az deneyimli organizasyon	Evet	
İlk kez başvuran	HAYIR	

Kuruluşunuzun geçmiş katılımlarının özetine herhangi bir yorum yapmak veya bilgi eklemek ister misiniz?

İlgili kilit kişiler:

İlknur Ünal:

Çeşitli sektörlerde zengin bir geçmişe sahip olan Bayan Ünal, Athena Consultancy LLC'de Genel Müdür ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Sağlık ve Emniyet Genel Müdürlüğü'nde Ofis Başkanı gibi etkili roller üstlendi. Kariyerinin öne çıkan noktaları arasında, Başbakanlık İdari Gelişim Müdürlüğü tarafından öncü bir çalışma olarak kabul edilen kamu hizmetlerinde bürokrasiyi düzene sokmaya yönelik öncü çabalar yer alıyor. Gençlerin yeteneklerini beslemeyi ve özellikle kadınlar ve engelli bireyler olmak üzere marjinal grupları güçlendirmeyi amaçlayan projelerde aktif olarak yer aldı. Geleneksel sanatlara ve el sanatlarına olan uluslararası deneyim ve bağlılıkları, gençler için dönüştürücü deneyimler yaratma konusunda paha biçilmez içgörüler sağladı. Gençler arasında sosyal katılımı ve kültürel zenginleşmeyi teşvik etme taahhüdüyle hareket eden Ünal, uzmanlıklarını hayatlarında somut bir fark yaratan gençlik projelerine katkıda bulunmaya isteklidir.

Ünal Melih Polat:

Polat Bey, güçlü bir eğitim geçmişine ve proje koordinasyonunda pratik deneyime sahip, kendini işine adanmış bir bireydir. Hem Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nden hem de New York Eyalet Üniversitesi'nden Küresel ve Uluslararası İlişkiler alanında lisans derecesine sahip olan Polat, projeye çeşitli bakış açıları getiriyor. Mesleki deneyimi arasında Gelenekten Geleceğe Eğitim Kültür ve Sanat Derneği'nde Ortak Proje Koordinatörü olarak görev yapmak da yer alıyor. Burada, özellikle REFORM Projesi aracılığıyla yetişkin eğitiminde küçük ölçekli ortaklıklara odaklanarak Erasmus+ projelerinin uygulanmasına katkıda bulundular. Polat Bey, akademik ve mesleki başarılarının yanı sıra sosyal faaliyetlerde de aktif olarak yer almaktadır. Polat, Binghamton Üniversitesi'ndeki Türk Kültür Derneği'nin (TURCA) bir üyesidir ve kampüs etkinliklerine aktif olarak katılırken birinci sınıf öğrencilerine rehberlik ve destek sağlayan Kıdemli Mentor olarak görev yapmıştır.

Gülten KURT

G. Kurt, özellikle boncuk işi, nakış ve tekstil sanatları alanında olmak üzere geleneksel Türk el sanatlarında uzmanlaşmış üretken bir araştırmacı ve akademisyendir. Hem uluslararası hakemli dergilerde hem de ulusal yayınlarda kapsamlı bir yayın listesine sahip olan Kurt, Türkiye'nin zengin kültürel mirasının belgelenmesine ve korunmasına önemli katkılarda bulunmuştur. Araştırmaları, boncuk işi, nakış ve tekstil dokumacılığı gibi geleneksel el sanatlarının çeşitli tekniklerini, motiflerini ve tarihi bağlamlarını inceleyerek Türkiye'nin çeşitli bölgelerini kapsamaktadır. Kurt'un uzmanlığı ayrıca uluslararası konferanslarda ve sempozyumlarda akademik çalışmaların düzenlenmesi ve sunulmasına da uzanmakta ve Türk geleneksel sanatları ve el sanatlarında önde gelen bir otorite olarak rollerini daha da sağlamlaştırmaktadır. Ayrıca Kurt, ansiklopedilerde bölümler yazmış ve geleneksel Türk el sanatları hakkındaki bilginin daha geniş bir kitleye yayılmasına katkıda bulunmuştur.



Ortak Kuruluşlar

Kuruluş Kimliği	Yasal isim	Ülke
E10067367	Spolupracou ön lepsi buducnost - Velky Meder	Slovakya
E10170910	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER)	Türkiye

Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (E10067367 - SK)

Ortak kuruluş detayları

Yasal isim	Spolupracou ön lepsi buducnost - Velky Meder
Ülke	Slovakya
Bölge	Travnik bölgesi
Şehir	Velky Akdeniz
Web sitesi	www.ozbuducnost.sk

Profil

Kuruluş kamu kuruluşu mudur?	Kuruluş kâr amacı gütmeyen bir kuruluş mu?
HAYIR	Evet
Organizasyon türü	Sivil toplum örgütü/dernek
Ana faaliyet sektörü	Diğer (belirtiniz)
Lütfen ana sektörü belirtiniz	Esas olarak yetişkin eğitimi, vatandaşlara ve işverenlere hizmet eder

Arkaplan ve deneyim

Lütfen kuruluşunuzu kısaca tanıtır.

Kuruluşun temel faaliyetleri nelerdir?
Sivil Dernek "Spoluprácou pre lepšiu budúcnosť – Velký Meder" in temel amacı, toplumsal yaşamın çeşitli yönlerinde yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde vatandaş katılımını teşvik etmek ve geliştirmektir. Dernek özellikle şunlara odaklanmaktadır:
a) Eğitimi, yaşam boyu öğrenmeyi ve ders dışı etkinlikleri teşvik etmek
b) Sosyal sorumluluğu geliştirmek
c) Hukuki farkındalığın artırılması
d) İş arayanların, özellikle gençler de dahil olmak üzere dezavantajlı gruplara özel vurgu yapılarak, işgücü piyasasına (yeniden) entegrasyonunun kolaylaştırılması

Derneğin faaliyetleri aşağıdaki bölümlerde toplanmıştır:

- 1- Müşteri hizmetleri - hem vatandaşlara hem de işverenlere hitap ediyor
- 2- Proje yönetimi ve uluslararası işbirliği - AB kaynaklarıyla finanse edilen projelerin tasarlanmasına, yürütülmesine ve finansal yönetimine aktif olarak katılım
- 3- Yetişkin eğitimi - Yetişkinlere yönelik eğitim girişimlerinin denetlenmesi.

Kuruluşunuzun bu uygulama alanındaki faaliyetleri nelerdir?
Kuruluşu 2012'de gerçekleştirdiğinden beri, kuruluş uluslararası projelerde aktif olarak yer almış, yaşam boyu öğrenme ve ERASMUS+ programları kapsamında başarılı bir şekilde iş birliği yapmıştır. 16 AB üye ülkesinden, Birleşik Krallık'tan, Norveç'ten ve Türkiye'den eğitim kurumları, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, kar amacı güden kuruluşlar, meslek liseleri, üniversiteler, araştırma kurumları ve şemsiye kuruluşlar dahil olmak üzere 39 kuruluşla ortaklık kurmuştur. Hem koordinatör hem de ortak olarak hizmet veren projeler, çeşitli dezavantajlı gruplar ve profesyoneller için yenilikçi eğitimi hedeflemiştir.



Kurucu ortaklar, işgücü piyasasına hizmet sağlama, yetişkin eğitimini yönetme (ihtiyaç değerlendirmesi, müfredat geliştirme, uygulama ve değerlendirme dahil), kariyer danışmanlığı ve bölgesel ve uluslararası iş birliği konusunda kapsamlı deneyime sahiptir. Ayrıca, yenilikçi uzaktan öğrenme materyalleri oluşturma konusunda yeterlilik göstermektedirler.

Kuruluşun çalışmaları hangi profildeki ve hangi yaş grubundaki öğrenenleri ilgilendiriyor?

CA'nın birincil odak noktası, özellikle uzun süreli işsiz gençler olmak üzere NEET gençleri, engelli bireyler (gençler dahil), 50 yaş üstü bireyler ve kadınlar da dahil olmak üzere işgücü piyasasındaki dezavantajlı grupları kapsar. Ayrıca, kariyer danışmanları, öğretmenler ve öğretim görevlileri gibi profesyoneller de hedeflenmektedir.

CA, bu hedef gruplara özel olarak hazırlanmış seminerler, atölyeler, konferanslar, tartışma forumları ve eğitim oturumları gibi çeşitli etkinlikler düzenler. Karma öğrenme gibi modern yaklaşımlar ve yenilikçi yöntemler kullanan CA, etkili eğitim faaliyetleri sağlar.

Derneğe 2012 yılında ESF'den maddi destek sağlanarak engelli bireylere istihdam imkânı sağlayan korumalı bir atölye kurulması sağlandı.

Ayrıca, 2015 yılında CA, kariyer rehberliği ve danışmanlığı için Ulusal Ödül'de Onur Ödülü ile onurlandırıldı. Bu takdir, projelerin ve danışmanlığın uygulanması için verildi.

Kuruluşunuzun bu uygulama alanında kaç yıllık deneyimi var?

13

Eylem Türü	Başvuru Sahibi Olarak		Ortak veya Konsorsiyum Üyesi Olarak	
	Proje başvuru sayısı	Kabul edilen proje sayısı	Proje başvuru sayısı	Kabul edilen proje sayısı
Yetişkin eğitiminde küçük ölçekli ortaklıklar (KA210-ADU) 1		1	3	1
Okul eğitiminde küçük ölçekli ortaklıklar (KA210-SCH) 0		0	1	0
Gençlikte küçük ölçekli ortaklıklar (KA210-YOU) 0	0	0	2	0
Yeni gelenler organizasyonu		HAYIR		
Daha az deneyimli organizasyon		Evet		

Kuruluşunuzun geçmiş katılımlarının özetine herhangi bir yorum yapmak veya bilgi eklemek ister misiniz?

Bu projede yer alan kilit kişiler şunlardır:

Ildikó Hanuliaková:

Hem uluslararası hem de ulusal projeleri yönetmede 30 yıllık deneyime sahip olan Ildikó Hanuliaková, çok kültürlü işbirliğinde mükemmeldir ve özellikle dezavantajlı grupları destekleme alanında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde kapsamlı bir iletişim ağını sürdürmektedir. Çalışma ve Sosyal İşler ve Aile Ofisi'nde 20 yıllık görev süresiyle, belediye meclisi sosyal komisyon faaliyetleri ve işverenler ve marjinal gruplar için ESF'den mali destek sağlama konusunda da uzmanlığa sahiptir. Sertifikalı bir yetişkin öğretim görevlisi ve kariyer danışmanı olan Ildikó Hanuliaková, yüz yüze, uzaktan eğitim ve e-öğrenme dahil olmak üzere çeşitli ortamlar aracılığıyla yetişkin eğitimi için eğitim materyalleri geliştirmede uzmandır. 15 uluslararası projede aktif olarak yer almışlardır.

Aneta Zubekova:

Bölgesel kalkınma alanında araştırmacı olarak 18 yıllık deneyime sahip olan Aneta Zubeková, Slovak Çevre Bakanlığı'nda ekip liderliği, bölgesel kalkınma bilgi sistemleri tasarlama ve güncelleme ve yasal değişiklikler önerme konusunda uzmanlaşmıştır. Ayrıca, özellikle Phare gibi AB katılım öncesi programlarında program yönetimi konusunda uzmanlık getirerek, Slovak Çalışma, Sosyal İşler ve Aile Bakanlığı'nda sivil toplum gelişimi, işgücü piyasası gelişimi ve sosyal diyaloga odaklanmaktadır. Aneta Zubeková'nın sorumlulukları arasında uygulama ekiplerini yönetmek, yabancı danışmanlar ve sektörler arası danışmanlık görev güçleriyle koordinasyon sağlamak ve AB Delegasyonu ve AB Komisyonu ile mali yönetim yer almaktadır. Ayrıca, Slovak bölgesel kalkınma uzmanları için AB fonlarında eğitmen olarak görev yapmaktadır ve yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde proje danışmanlığı, tasarımı, eğitimi ve değerlendirmesi konusunda kapsamlı deneyime sahiptir.

Zoltan Hanuliak:

Deneyimli bir eğitmen ve öğretim görevlisi olan Zoltán Hanuliak, eğitim ihtiyaçları analizleri yürütme konusunda uzmanlaşmıştır ve öğretim görevlisi olarak 10 yıllık deneyime sahiptir. Katılımcılara liderlik etme ve onları değerlendirme, çalışma materyalleri hazırlama ve proje faaliyetlerini uygulama konusunda mükemmeldirler. Zoltán Hanuliak'ın uzmanlığı, proje ürünleri geliştirme, belgeler hazırlama ve ürünlerin içeriğini ve resmi tasarımını denetlemeye kadar uzanır. Ayrıca, çalışma toplantıları sırasında organizasyonel görevleri ele alırlar ve proje faaliyetlerinin değerlendirmelerini yaparlar.

**Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (E10170910 - TR)****Ortak kuruluş detayları**

Yasal isim	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER)
Ülke	Türkiye
Bölge	Ankara
Şehir	ANKARA
Web sitesi	www.deg-der.com

Profil

Kuruluş kamu kuruluşu mudur?	Kuruluş kâr amacı gütmeyen bir kuruluş mu?
HAYIR	Evet
Organizasyon türü	Sivil toplum örgütü/dernek
Ana faaliyet sektörü	Diğer (belirtiniz)
Lütfen ana sektörü belirtiniz	Örgüt, engelliler, eğitimsiz gençler, uzun süreli işsizler, dezavantajlı kadınlar vb. gibi dezavantajlı grupların çeşitli ihtiyaçlarını karşılamak üzere tasarlanmış kapsamlı destek ve eğitim hizmetleri sunmaktadır.

Arkaplan ve deneyim

Lütfen kuruluşunuzu kısaca tanıtır.

Kuruluşun temel faaliyetleri nelerdir?
DEGDER (Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği), avukatlar, sosyoloji bölümlerinden akademisyenler, psikolojik danışmanlar ve çocuk gelişimi ve rehabilitasyonu uzmanlarından oluşan özverili ve yetenekli bir ekip tarafından Ankara'da kuruldu. Kâr amacı gütmeyen ve sivil toplum kuruluşu olan DEGDER, şu anda dezavantajlı gruplarla çalışma konusunda zengin deneyim ve uzmanlık getiren yaklaşık 100 üyeye sahiptir.
DEGDER ekibi, çeşitli mesleki geçmişlere sahip bireylerden oluşur, ancak hepsi dezavantajlı topluluklara hizmet etme konusunda ortak bir özveriyi paylaşır. Dezavantajlı gruplarla ilgili çeşitli alanlarda kapsamlı deneyime sahip olan personel, çok çeşitli sorunları ele almak ve derneğin hedeflerini etkili bir şekilde takip etmek için donanımlıdır. İşbirlikçi bir şekilde, dezavantajlı grupların tüm yönleri hakkında kapsamlı çalışmalar yürütürler ve hedeflerine ulaşmak için uyumlu bir birim olarak çalışırlar.
Kuruluşunuzun bu uygulama alanındaki faaliyetleri nelerdir?
DEGDER, dezavantajlı grupların, özellikle de özel gereksinimli bireylerin karşılaştığı zihinsel, fiziksel ve sosyal engelleri ortadan kaldırmaya adanmıştır. Misyonu, toplumun tüm üyeleri için eşit hakları savunmak ve ayrımcı uygulamalarla mücadele etmektir. Ayrıca, DEGDER, mülteci öğrencilerin ailelerine, topluma entegrasyonlarını kolaylaştırmayı amaçlayan eğitim ve öğretim desteği sağlar. Kuruluş, özel gereksinimli bireylerin toplum yaşamına dahil edilmesini teşvik etmeye kararlıdır ve tüm kamusal ve özel yaşam alanlarının ve hizmetlerinin evrensel tasarım ilkelerine uymasını ve herkesin erişimine açık olmasını sağlamaya çalışır.
Kuruluşun çalışmaları hangi profildeki ve hangi yaş grubundaki öğrenenleri ilgilendiriyor?
Dernek, titizlikle hazırlanmış eğitim programları ve olağanüstü kalitede metodolojiler geliştirmek amacıyla kurulmuştur. Temel misyonu, NEET gençleri, engelli bireyler, mülteciler, eğitimsiz gençler, uzun süreli işsiz bireyler, dezavantajlı kadınlar, eski hükümlüler, evsiz bireyler, ciddi yoksulluk yaşayan insanlar, yaşlı bireyler ve diğerleri dahil olmak üzere çeşitli dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını kapsamlı bir şekilde anlamak ve ele almaktır. Ayrıca, dernek bu kişilere sağlam sosyal ve psikolojik destek sağlamayı amaçlamaktadır.



marjinalleşmiş nüfuslar.

Kuruluşunuzun bu uygulama alanında kaç yıllık deneyimi var?

6

Eylem Türü	Başvuru Sahibi Olarak		Ortak veya Konsorsiyum Üyesi Olarak	
	Proje başvuru sayısı	Kabul edilen proje sayısı	Proje başvuru sayısı	Kabul edilen proje sayısı
Gençlikte küçük ölçekli ortaklıklar (KA210-YOU)	0	0	2	0
Yeni gelenler organizasyonu	Evet			
Daha az deneyimli organizasyon	Evet			

Kuruluşunuzun geçmiş katılımlarının özetine herhangi bir yorum yapmak veya bilgi eklemek ister misiniz?

1 - Dr. Faruk Ayin

Sayın AYIN Kırıkkale Üniversitesi'nde yardımcı doçent olarak çalışmış ve 36 yıldır eğitim alanında ve 18 yıldır özel eğitim alanında eğitim görmüştür. Avrupa programları ve projeleri konusunda muhteşem bir deneyime ve kapsamlı bilgiye sahiptir. Koordinatör veya ortak olarak birçok ulusal ve Avrupa projesi yapmıştır. Proje yönetimi; AB projelerinin, DOI projelerinin, AB TOI projelerinin, Erasmus+ ve ulusal projelerin koordinasyonu; iyi uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi, programları gerçekleştirmek için şirketler, diğer okullar, hükümet, sivil toplum kuruluşları ve kurumlarla iş birliği yapılması, proje ürünlerinin ve çıktılarının yaygınlaştırılması ve değerlendirilmesi konusunda deneyime sahiptir.

2 - Hikmet Aydın

Sayın Aydın, yıllardır öncelikli olarak dezavantajlı grupların hukuki sorunları üzerinde çalışmış bir avukattır. DEGDER'in ana kurucusudur ve mesleğinde 25 yıllık deneyime sahiptir. Mesleğinin ilk yıllarından itibaren engellilik sorunları ve şiddete maruz kalan kadınlarla ilgilenmiştir. Yurt içi ve yurt dışında proje koordinatörlerinin talebi üzerine birçok proje toplantısına katılmış ve fikirlerini paylaşmıştır. Ayrıca özellikle göçmen insanlarla ilgili birçok TV röportajı yapmıştır. Geçmişte bazı çalışmalarında evsiz kişiler için literatür araştırmaları yapmıştır.



İşbirliği düzenlemeleri

Ortaklık nasıl kuruldu? Her ortağın projeye getireceği güçlü yönler nelerdir?

- Proje ortaklarımızı seçerken, EMPATHY, EMIEW ve COMO-TRAIN gibi projelerde daha önce başarılı bir şekilde birlikte çalıştığımız kuruluşlara öncelik verdik. Bu yerleşik güven ve anlayış temeli, bu yeni girişimde sorunsuz ve etkili bir işbirliğinin temelini oluşturdu.

- Projenin başarısını daha da garantilemek için, ortaklık toplantıları, Skype konferansları ve telefon görüşmeleri sırasında kişisel görüşmeler yoluyla derinlemesine değerlendirmeler yaptık. Bu diyaloglar, her bir organizasyonun yeteneklerini birkaç temel kritere göre değerlendirmemize olanak sağladı:

1- Kanıtlanmış Performans: Ulusal ve ulusötesi projelerin başarılı ve güvenilir bir şekilde uygulanması geçmiş, uluslararası ekiplerde güçlü proje yönetimi ve iş birliği becerilerinin gösterilmesi.

2- Yaygınlaştırma Uzmanlığı: Proje sonuçlarının hem proje sırasında hem de proje tamamlandıktan sonra etkili bir şekilde iletilmesi ve yaygınlaştırılması konusunda kanıtlanmış deneyim, kalıcı etki ve uzun vadeli sürdürülebilirliği garanti eder.

3- Eğitimsel Zeka: Eğitim yönetiminin çeşitli yönlerinde kanıtlanmış deneyim, bunlar şunlardır:

- Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla ihtiyaç analizlerinin yapılması.
- Özel ihtiyaçlara yönelik müfredat ve eğitim programları geliştirmek.
- Programları etkili bir şekilde iyileştirmek için pilot test ve değerlendirme süreçlerini uygulamak.
- İlgi çekici ve etkili karma eğitim materyalleri oluşturmak.

4- Dezavantajlı Grupları Destekleme: Dezavantajlı gruplara çeşitli hizmetler (uzmanlaşmış, sosyal, danışmanlık, eğitim ve iş gücü piyasasına hazırlık) sağlama konusunda kanıtlanmış bir geçmişe sahip olmak, özellikle NEET gençlere odaklanmak.

5- Dijital Yeterlilik: Gelişmiş öğrenme ve erişim için videolar, e-öğrenme materyalleri, web siteleri, sunumlar, sosyal ağlar ve iletişim platformları dahil olmak üzere çeşitli dijital araçları oluşturma ve kullanma konusunda gösterilmiş beceri.

Ortak Profilleri:

P1: Gençlerin topluma ve işgücü piyasasına entegrasyonunu destekleme konusunda kapsamlı deneyime sahiptir. Proje sonuçlarını yayma konusundaki uzmanlıkları, projenin genel sürdürülebilirliğine daha fazla katkıda bulunur.

P2: Güçlü proje yönetimi, koordinasyon ve uygulama becerilerini masaya getirir.

P1, P2, P3:

1- Ulusal ve uluslararası alanda geniş ağlara sahip olmak.

2- Dezavantajlı gruplara, özellikle gençlere, çeşitli hizmetler (özel, sosyal, danışmanlık, eğitim, işgücü piyasasına hazırlık, korumalı istihdam) sunmak.

3- Proje sonuçlarının etkin bir şekilde yaygınlaştırılması konusunda kanıtlanmış bir deneyime sahip olmak.

4- Hem eğitim yönetimi hem de uluslararası proje uygulama konusunda deneyime sahip olmak.

5- (Özellikle P2 ve P3) ses kaydı ve video prodüksiyon yazılımlarından yararlanarak karma modlu eğitim materyalleri oluşturma konusunda uzmanlık sunuyoruz.

Bu son derece nitelikli ve deneyimli ortaklarla işbirliği yaparak, projenin hedeflerine ulaşma ve hem TR hem de SK'daki NEET gençlerinin yaşamlarında önemli bir etki yaratma konusunda kolektif yeteneğimize güveniyoruz.

Projenin sağlıklı bir şekilde yönetilmesini ve proje uygulaması sırasında ortaklar arasında iyi bir işbirliği ve iletişimin sağlanmasını nasıl sağlayacaksınız?

Proje Koordinatörünün Rolü: Genel proje yönetimi, koordinasyonu ve kontrolü, şunları kapsar:

- Ortak faaliyetler
- Paketlerin zamanlamasını etkinleştirin
- Proje bütçesi
- Bireysel proje faaliyeti ve sonuç uygulaması
- Ulusötesi proje toplantılarının organizasyonu ve dokümantasyonu
- NEET-BEST sonuçlarının ve faaliyetlerinin kalitesinin sağlanması

Proje Öncesi Uygulama:

- Koordinatör tarafından hibe sözleşmesinin kapsamlı bir şekilde incelenmesi
- Ortak kuruluşlarla işbirliği anlaşmasının hazırlanması
- Kalite Yönetim Planı, Risk Yönetim Planı, Yaygınlaştırma Planı, Değerlendirme Stratejisi vb. proje yönetim dokümanlarının taslaklarının hazırlanması.

Başlangıç Toplantısında:

- Son tarihlere ve finansal düzenlemelere uyumun sağlanması için bir işbirliği anlaşmasının imzalanması
- Ortakların proje ve Kalite Yönetim Planı ile tanışması
- Ortakların tüm Aktivite Paketleri, iş yükleri ve zaman çizelgeleri hakkında bilgilendirilmesi.
- Tüm ortakların görevlerinin netleştirilmesi

Ulusötesi Proje Toplantıları:

- Koordinatör ve sorumlu ortak kuruluşlar tarafından toplantı gündemlerinin ortak hazırlanması
- Ortak hazırlıkları için gündemlerin en az bir ay önceden dağıtılması
- Gerektiğinde e-posta ve Skype iletişiminin kullanımı

Etkinlik Yönetimi:

- Yedi faaliyet paketi (AP) oluşturmak için proje öncesi ortak anlaşması
- Her AP'nin belirlenmiş bir lideri ve tanımlanmış bir zaman çizelgesi olacak ve bu sayede proje verimliliği en üst düzeye çıkarılacak
- İki kademeli kontrol sistemi:
 - 1- AP liderlerinden koordinatöre üç aylık raporlar
 - 2- Her bir ortağın kendi AP liderine üç aylık raporları
 - 3- AP içindeki görev durumunu özetleyen ve koordinatöre ileten AP lider raporu
 - 4- Uygunluğun sağlanması için mali raporların üç ayda bir incelenmesi

Sorunsuz İşbirliğinin Sağlanması:

- 1- Proje yöneticisi tarafından kolaylaştırılan ve aşağıdaki konulara odaklanan dört uluslararası toplantı: a- İyi işbirliği
- b- Bütçe kontrolü
- c- Zaman yönetimi
- d- Kalan kısımlar için ilerleme kontrolü ve görevlerin belirlenmesi

2- Proje yöneticisi tarafından hazırlanan ve aşağıdakileri içeren toplantı tutanakları: a-

Tanımlanmış görevler

b- Son Tarihler

c- Sorumlu kuruluşlar d- Görev performansının izlenmesi

e- Sonraki toplantıda görev tamamlanmasının gözden geçirilmesi

İletişim Kanalları:

- Birincil iletişim dili olarak İngilizce

- Yöntemler şunları içerir:

a- İki yüz yüze ve iki çevrimiçi ulusötesi toplantı b- E-posta iletişimi

c- Telefon görüşmeleri

d- Bulut depolama (örneğin Google

Drive) e- Proje Facebook sayfası

f- Üç aylık ilerleme ve mali raporlar

g- Bütçe uygulaması ve ortaklara durum geri bildirimi h-

Değerlendirme anketleri

Proje yönetimine yönelik bu kapsamlı yaklaşım, tüm ortaklar arasında net iletişimi, etkin görev yönetimini ve etkili iş birliğini garanti altına alarak, nihai olarak projenin başarılı bir şekilde uygulanmasına katkıda bulunur.

Projenizin hazırlanması, uygulanması veya takibi için Erasmus+ platformlarını kullandınız mı veya kullanmayı planlıyor musunuz? Evet ise, lütfen nasıl kullandığınızı açıklayın.

Proje alanlarımızda stratejileri ve en iyi uygulamaları belirlemek için çeşitli çevrimiçi kaynaklardan yararlanacağız:

1- EPALE Platformu: Bu Avrupa Birliği platformu, yetişkin öğrenimi için bir bilgi merkezi görevi görerek aşağıdaki konularda değerli kaynaklar ve fırsatlar sunmaktadır:

- * Gençlere ve profesyonellere yönelik kariyer rehberliği, danışmanlık, eğitim ve öğretim alanındaki stratejileri ve iyi uygulamaları keşfetmek.
- * Çevrimiçi forumlar ve topluluklar aracılığıyla diğer profesyonellerle bağlantı kurun ve deneyimlerinizi paylaşın.
- * Eylem: Zaten kayıtlı olan P2, bilgi paylaşımı için EPALE'yi kullanacak ve potansiyel olarak iş birliği için bir grup oluşturacaktır. Koordinatör ve P3, başarılı proje onayından sonra kayıt yaptıracaktır. Daha sonra makaleler, bloglar ve proje materyallerinin paylaşımı yoluyla proje bilgilerine katkıda bulunacağız.

2- Avrupa Gençlik Portalı ve Platformu: Bu platformlar gençlik konuları ve politikalarıyla ilgili bilgi ve kaynaklar sunmaktadır.

3- Gençlik Wiki: Bu platform gençlikle ilgili konularda bilgi tabanı görevi görerek bilgi alışverişini ve iş birliğini kolaylaştırmaktadır.

Proje Sonuçlarının Yaygınlaştırılması:

Projemizin çıktılarının geniş kitlelere duyurulmasını sağlamak amacıyla aşağıdaki platformlardan yararlanacağız:

1- Erasmus+ Proje Sonuç Platformu: Aşağıdaki proje sonuçlarını elektronik formatta kamuoyuyla paylaşacağız:

- * NEET-BEST Araştırma Çalışması (özet)
- * Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi
- * NEET-BEST NEET Gençliği için Karma Modlu Eğitim Programı
- * Proje broşürleri
- * Proje bülteni (tüm dil versiyonları)
- * Web sitesi ve Facebook sayfa erişimi

Bu çevrimiçi kaynaklar ve platformlarla aktif olarak etkileşim kurarak şunları hedefliyoruz:

- 1- Mevcut bilgi ve en iyi uygulamalardan değerli içgörüler edinin. 2- Benzer alanlarda çalışan diğer profesyonellerle bağlantı kurun.
- 3- Proje bulgularımızı ve çıktılarımızı daha geniş bir kitleye etkili bir şekilde yaymak.

Bu çok yönlü yaklaşım, projenin yalnızca hedef gruba (NEET gençler) fayda sağlamasını değil, aynı zamanda bu kritik alanlardaki daha geniş bilgi tabanına ve profesyonel ağa da katkıda bulunmasını sağlar.

Lütfen projedeki her ortak kuruluşun görev ve sorumluluklarını açıklayınız.

Projenin sunulmasından önce, ortak kuruluşlar aşağıdaki 7 faaliyet paketini (AP) oluşturmayı kabul ettiler ve faaliyet paketi kuruluşları için bir takvim ve sorumlu liderler belirlediler:

* AP-1 Ulusötesi Proje Toplantıları (TPM)

- 10/24 Başlama vuruşu - sorumlu: P1
- 08/25 2. TPM - sorumlu: P2
- 03/26 3. TPM - sorumlu: P3

Yüz yüze gerçekleşecek ulusötesi proje toplantıları P1, P2, P3 kuruluşları tarafından organize edilecektir.

* AP-2 NEET-BEST Araştırma Çalışmasının Hazırlanması "NEET Gençliği için Destek Tedbirleri Alanında Önemli Olan Nedir"? - (10/2024 - 05/2025) lider: P1 / sorumlu: P1-P3

* AP-3 NEET Gençleri için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programının geliştirilmesi, pilot test ve değerlendirmesi "4. Sanayi Devrimi Koşullarında Değişen İşgücü Piyasası için Temel ve İşlevsel Beceriler ve Yeterliliklerin Geliştirilmesi" (09/25 - 07/26) - lider: P3 / sorumlu: P1-P3

* AP-4 Profesyoneller için NEET-BEST Rehberinin Oluşturulması "NEET Gençleri 4. Sanayi Devrimi Koşullarında İşgücü Piyasasına Nasıl Hazırlanır?" - (04/25 - 02/26) lider: P2 / sorumlu: P1-P3

* AP-5 NEET-BEST Kısa Personel Eğitim Etkinliği (25/10) - lider: P2 / sorumlu: P1-P3

* AP-6 Paylaşım ve Tanıtım Faaliyetleri (Yaygınlaştırma faaliyetleri) - (10/2024 - 08/2026) - lider: P1 / sorumlu: P1-P3

1. Bir yaygınlaştırma planının geliştirilmesi ve sürekli değerlendirilmesi - sorumlu: P1
2. Üç dilde bir web sitesinin oluşturulması ve sürekli güncellenmesi - sorumlu: P1
3. Projenin elektronik broşürünün üç dilli versiyonlarının hazırlanması - sorumlu: P2
4. Projenin Facebook sayfasının oluşturulması ve sürekli güncellenmesi - sorumlu: P3
5. EPALE platformuna katkılar (3x) - sorumlu: P2
6. Haber Bülteni (3x) - sorumlu P3
7. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak kuruluşların çeşitli etkinliklerinde proje ve proje sonuçları hakkında sunumların hazırlanması. Sorumlu: P1-P3

* AP-7 NEET-BEST Final Çalıştayları (26/08) - her ortak ülkede düzenlenecek - lider: P1-P3 / sorumlu: P1-P3 Her ortak kurum ayrıca şunlardan sorumlu olacaktır:

- Koordinatör ile imzalanan sözleşme kapsamındaki görevlerin zamanında ve kaliteli bir şekilde yerine getirilmesi,
- Proje faaliyetlerine kuruluş düzeyinde uygun uzmanların katılımı ve NEET-BEST Kısa Personel Eğitim etkinliği,
- Projenin tüm aşamalarında aktif iletişim,
- Projenin faaliyetleri ve sonuçları kapsamında belirlenen görevlerin yerine getirilmesine katılım,
- Katılımcıların proje faaliyetlerine ve ulusal düzeyde NEET-BEST Final Çalıştaylarına aktif katılımını sağlamak,
- NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programının pilot testinde katılımcıların ve öğretim görevlilerinin aktif katılımının sağlanması
- P1, P2 ve P3, proje sonuçlarının ulusal dilden/ulusal dile ve İngilizceye çevirilerini sağlayacaktır.

Aktiviteler

Küçük Ölçekli Ortaklığın tüm faaliyetleri projeye katılan kuruluşların ülkelerinde gerçekleşmelidir. Ayrıca, projenin hedefleri veya uygulanmasıyla ilgili olarak uygun şekilde gerekçelendirilirse, projede ev sahibi ülkeden katılımcı kuruluş olmasa bile, faaliyetler Avrupa Birliği'nin bir Kurumunun merkezinde de gerçekleştirilebilir.

Aşağıdaki bölümlerde her proje aktivitesi hakkında ayrıntılı bilgi vermeniz istenecektir.

Her bir planlanmış aktivite hakkında bir bütün olarak bilgi vermeniz (örneğin mekanı, süresi vb.), aktivitenin öncü organizasyonunu tanımlamanız ve isteğe bağlı olarak diğer katılımcı organizasyonları listelemeniz istenir. Öncü organizasyon genellikle aktiviteyi organize eden organizasyondur. Diğer katılımcı organizasyonlar, belirli aktiviteye katılacak olan diğer tüm proje ortaklarıdır. Tahmini aktivite başlangıç ve bitiş tarihleri uygulama sırasında değiştirilebilir.

Lütfen aşağıdaki bölüme tüm planlanmış faaliyetleri ekleyin ve her birine tahsis edilen hibe miktarını belirtin. Toplam miktarın, talep edilen Proje toplu tutarına eşit olması gerektiğini unutmayın.

Etkinlik Başlığı	Tahmini başlangıç tarihi	Tahmini bitiş tarihi	Etkinlik süre (içinde) (günler)	Hibe miktarı tahsis edilen etkinlik (EUR)
Başlangıç Ulusötesi Toplantısı (AP-1) Üçüncü	30/10/2024	31/10/2024	2	3 300,00
Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1) İkinci Ulusötesi	16/03/2026	17/03/2026	2	2 300,00
Proje Toplantısı (AP-1) NEET-BEST Araştırma	12/08/2025	13/08/2025	2	3 100,00
Çalışmasının Oluşturulması (AP-2)	01/10/2024	31/05/2025	243	9 400,00
NEET-BEST Gençler İçin Karma Modlu Eğitim Programı - 4. Sanayi Devrimi Gerçekleri Ortasında Gelişen İş Piyasası İçin Temel ve Çok Yönlü Beceri ve Yeterlilikleri Geliştirme (AP-3)	01/09/2025	31/07/2026	334	10 800,00
Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: NEET Gençliğini 4. Sanayi Devrimi'nde İşgücü Piyasasına Hazırlamak (AP-4)	07/04/2025	27/02/2026	327	9 800,00
NEET-BEST Kısa Dönemli Personel Eğitim Etkinliği (AP-5)	06/10/2025	07/10/2025	2	4 700,00
Paylaşım ve Tanıtım Faaliyetleri (Yaygınlaştırma faaliyetleri) (AP-6)	01/10/2024	31/08/2026	700	8 600,00
NEET-BEST Final Çalıştayı Türkiye (AP-7) NEET-BEST	10/08/2026	10/08/2026	1	5 000,00
Final Çalıştayı Slovakya - Velky Meder	17/08/2026	17/08/2026	1	3 000,00
			1614	60 000,00

**Etkinlik Ayrıntıları (Başlangıç Ulusötesi Toplantısı (AP-1))**

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	Başlangıç Ulusötesi Toplantısı (AP-1)
Mekan	Türkiye
Tahmini başlangıç tarihi	30/10/2024
Tahmini bitiş tarihi	31/10/2024
Lider Kuruluş	GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ
Katılımcı Kuruluşlar	Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (Slovakya) Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	3 300,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Başlangıç Ulusötesi Proje Toplantısı Gündemi:

- 1- Ortak Kurum ve Bölgelerin Tanıtımı: Her ortak kurum kendi geçmişini ve temsil ettiği bölgeyi tanıtmaktadır.
- 2- NEET-BEST Projesinin Sunumu: Projenin hedefleri, hedef grupları, projeye dahil olan ortaklar, proje faaliyetleri ve beklenen sonuçlar dahil olmak üzere projenin genel görünümü.
* Proje uygulama planı, takvimi, görev dağılımı ve finansal yönetim prosedürlerinin detaylı sunumu.
- 3- Yaygınlaştırma Planının Tasarlanması ve Onaylanması: Proje çıktılarının ilgili paydaşlara yaygınlaştırılmasına yönelik stratejilerin tartışılması ve onaylanması.
- 4- Proje Kalite Yönetim Planı: Proje kalitesinin sağlanması için iletişim stratejilerinin, çatışma çözüm prosedürlerinin, risk yönetim protokollerinin ve iç değerlendirme planının ana hatları.
- 5- Bütçe ve Finansal Yönetim: Projenin bütçe çerçevesinin ve finansal yönetim prosedürlerinin açıklanması.
- 6- İşbirliği Anlaşmalarının İmzalanması: Projeye bağlılıklarını pekiştirmek amacıyla ortak kurumlar arasında işbirliği anlaşmalarının resmen imzalanması.
- 7- Proje Logosunun Onaylanması: NEET-BEST girişimini temsil eden proje logosunun sunumu ve onayı.
- 8- 1. Bülten Önerisi: Proje ilerlemesini ve güncellemelerini vurgulayan ilk bültenin içeriği ve dağıtımı için tartışma ve planlama.
- 9- Araştırma Çalışması Metodolojisinin Hazırlanması (AP 3): Faaliyet Paketi 3'te özetlendiği gibi NEET-BEST Araştırma Çalışması "NEET Gençleri için Destek Tedbirleri Alanında Neler İşe Yarıyor" için metodolojinin geliştirilmesi.

Lokasyon ve Lojistik:

- * Kick-off ulusötesi proje toplantısı yüz yüze formatta Ankara, Türkiye'de gerçekleşecektir.
- * Her ortak kurum, bir proje yöneticisi ve gençlik çalışanları, danışmanlar, öğretim görevlileri, mentorlar veya sosyal hizmet görevlileri gibi iki uzman tarafından temsil edilecektir.
- * Toplantının süresinin 2 gün olması öngörülmüyor.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Ulusötesi proje toplantılarının hedef grubu, yöneticiler, gençlik çalışanları, danışmanlar, eğitimciler, öğretim görevlileri, akıl hocaları ve sosyal hizmet görevlilerini kapsayan ortak kuruluşlardan profesyonellerden oluşur. Her Ulusötesi Proje Toplantısında (TPM), proje yöneticisi ve iki uzmanın katılımı zorunludur. Bu toplantılar, projenin yüksek standartlarını korumak için vazgeçilmezdir.

TPM'ler sırasında, ortaklar karşılıklı öğrenmeye katılır ve çeşitli profesyonel alanlarda içgörü alışverişinde bulunurlar. Konular arasında NEET gençlerinin eğitimi, temel ve işlevler arası becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesi ve video hazırlama yer alır; bunların hepsi ekibin profesyonelleşmesini ve özellikle NEET gençleri için hizmet kalitesini artırır. Hizmet sunumunu artırmak, hedef grup arasında sosyal katılımı artırır, kariyer danışmanlığı, eğitim, yaşam boyu öğrenme katılımı ve 21. yüzyılın çağdaş yaşam ve iş gücü piyasası taleplerine hazırlık için yüksek motivasyonu teşvik eder.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Ulusötesi proje toplantıları, AP1'den AP7'ye kadar tüm etkinlik paketlerini kapsayan kapsamlı etkinlikler olarak hizmet eder. Başlangıç Yüz yüze ulusötesi proje toplantısı, proje takvimiyle uyumlu olarak proje yönetimine ve AP1 etkinlik paketine özel vurgu yapacaktır.

Bu toplantılar sırasında, ortaklar çeşitli mesleki alanlarda karşılıklı öğrenme ve deneyim alışverişinde bulunacaklar. Konular arasında NEET gençlerinin eğitimi, temel ve işlevler arası becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesi ve video hazırlama yer alıyor. Bu tartışmalar, ekibin profesyonelleşmesini artırmayı ve özellikle NEET gençleri için hizmet kalitesini iyileştirmeyi amaçlıyor.

Hizmet sunumunu daha yüksek bir seviyeye çıkarmak, hedef grup arasında sosyal katılımın teşvik edilmesine önemli ölçüde katkıda bulunur. Bu, kariyer danışmanlığı hizmetleri, eğitim, yaşam boyu öğrenme katılımı ve 21. yüzyılda çağdaş yaşam ve işgücü piyasası taleplerine hazırlık için artan motivasyonla sonuçlanır. Proje hedeflerine ilgili etkinlik paketleri aracılığıyla ulaşılması, proje belgelerinin ilgili bölümünde ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

- Her ulusötesi proje toplantısının ardından, şeffaflık ve hesap verebilirliği sağlamak için kapsamlı bir kayıt derlenecektir. Bu kayıt şunları içerecektir:

* Gündem: Tartışılacak konuların ana hatlarını belirten önceden dağıtılmış toplantı planı.

* Toplantı Tutanakları: Proje yöneticisi tarafından hazırlanan, önemli noktaları, kararları ve eylem maddelerini içeren ayrıntılı notlar. Bu tutanaklar açıkça şunları belirtecektir:

1- Görevler: Her eylem maddesi için tanımlanmış sorumluluklar.

2- Son tarihler: Görevlerin tamamlanması gereken tarihler.

3- Sorumlu Kuruluşlar: Her görevi tamamlamakla görevli kuruluşlar.

* Fotoğraf Belgelemesi: Toplantının fotoğraf kanıtı. Erasmus+ Finansal El Kitabı ve GDPR düzenlemelerine uygun olarak hazırlanacaktır.

* Katılımcı Listesi: Katılımcıların kaydı, aşağıdakileri içerir:

- İsimler ve bağlılıklar (yüz yüze görüşmeler için, katılımcılar tarafından imzalanmalıdır).

* Katılım Sertifikaları: Ev sahibi kuruluş tarafından verilecek olan her sertifikada şunlar yer alacaktır:

- Kuruluş adı ve logosu

- Erasmus+ ve proje logosu

- Program adı ve proje numarası

- Katılımcının adı

- Mekan ve tarih

- Ev sahibi kuruluşun yasal temsilcisinin adı, soyadı ve imzası

Toplantı Öncesi İletişim:

- Toplantıların sorunsuz ve verimli geçmesini sağlamak için koordinatör ve sorumlu ortak kurum aşağıdaki konularda işbirliği yapacaktır:

* Gündemi hazırlayın: Gündem, ortakların hazırlanması için yeterli zaman tanıyacak şekilde en az bir ay önceden dağıtılacaktır.

* İletişimi kolaylaştırın: Herhangi bir soru veya endişeyi gidermek için gerektiğinde e-posta ve Skype iletişimi kullanılacaktır.

- Değerlendirme ve İzleme:

1- Değerlendirme Anketleri: Her toplantıda katılımcılardan geri bildirim toplamak için anketler kullanılacaktır. Bu geri bildirimler özetlenecek ve analiz edilerek gelecekteki toplantılarda iyileştirilecek alanlar belirlenecektir.

2- Görev Tamamlama İncelemesi: Her bir sonraki toplantının başında, bir önceki toplantıda verilen görevlerdeki ilerleme, hesap verebilirliğin ve zamanında tamamlanmanın sağlanması amacıyla incelenecektir.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

1- Seyahat Maliyet Yapısı:

Proje ortakları, mesafeye dayalı seyahat masraflarının geri ödenmesine yönelik kademeli bir yaklaşım belirlediler:

* 1-200 km: Katılımcı başına, toplantı başına 300 €

* 200-1.999 km: Katılımcı başına, toplantı başına 700 €

* Ev sahibi kuruluş (0 km): Seyahat masrafı geri ödemesi yok

2- Organizasyon Maliyetleri: Ev sahibi kuruluş her toplantı için organizasyon maliyetlerini karşılamak üzere 300 € alır.

3- Ekolojik Uygulamalar:



Projenin çevresel ayak izini en aza indirmek için ortaklar şu konulara öncelik verdi:

- Yüz yüze görüşmelerde tren veya araç paylaşımının kullanılması.
- Mümkün olduğunda çevrimiçi toplantıları tercih edin.
- Proje sonuçlarının elektronik ortamda (broşür, bülten, çalışma, rehber, program) hazırlanması ve dağıtılması.
- Toplantılarda tekrar kullanılabilir bardaklar kullanılması ve şişelenmiş içecekler yerine su tüketilmesi.

4-Ortak Katkıları:

Her ortak kuruluş, aşağıdakiler de dahil olmak üzere finansal olmayan kaynaklara katkıda bulunacaktır:

- Teknik destek (dizüstü bilgisayarlar, PC'ler veya mobil cihazlar)
- Telekomünikasyon hizmet bedelleri

Tahmini Toplam Maliyetler:

Başlangıç toplantısı bütçe dökümü şu şekildedir:

P1: Hosting ortağı olarak 300 €
P2: SK'den TR'ye seyahat eden 3 katılımcı için 2.100 € P3: Aynı
ülke içerisinde seyahat eden 3 katılımcı için 900 € Toplam: 3.300
€

Bu maliyet bilincine sahip ve çevre dostu önlemleri uygulayarak proje hem mali sorumluluğa hem de sürdürülebilirliğe olan bağlılığı göstermektedir. Bu yaklaşım yalnızca ekolojik ilkelerle uyumlu olmakla kalmayıp aynı zamanda diğer projeler ve kuruluşlar için de örnek teşkil etmektedir.



Etkinlik Ayrıntıları (Üçüncü Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	Üçüncü Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1)
Mekan	Türkiye
Tahmini başlangıç tarihi	16/03/2026
Tahmini bitiş tarihi	17/03/2026
Lider Kuruluş	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye)
Katılımcı Kuruluşlar	Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (Slovakya) GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (Türkiye)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	2 300,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

3. Ulusötesi Proje Toplantısı Gündemi:

- Görev Yerine Getirme ve Ortaklık İşbirliğinin Gözden Geçirilmesi: Tamamlanan görevlerin ve devam eden ortaklık işbirliğinin değerlendirilmesi.
- Yaygınlaştırma Faaliyetleri: Elektronik broşür, proje Facebook sayfası, EPALE platformuna katkı ve 3. Bülten dahil olmak üzere yaygınlaştırma çabalarına ilişkin güncellemeler.
- Proje Web Sitesinin Tanıtımı: Proje web sitesinin tanıtımı ve demosu.
- Profesyoneller için NEET-BEST Rehberinin Son Halinin Hazırlanması: Rehberin son halinin hazırlanması ve ortaklardan gelen geri bildirimlerin incelenmesi.
- NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programının Sürekli Değerlendirmesi: Eğitim programı hazırlığının ilerlemesinin incelenmesi ve sürekli değerlendirilmesi.
- Pilot Uygulama İçin Değerlendirme Anketlerinin Hazırlanması: Pilot uygulama aşaması için değerlendirme anketlerinin geliştirilmesi ve planlanması.
- Ortak Ülkelerde NEET-BEST Final Çalıştaylarının Planlanması: Çalıştay programları, katılımcılar ve değerlendirme prosedürleri hakkında tartışma.

Lokasyon ve Lojistik:

- 3. Ulusötesi Proje Toplantısı yüz yüze formatta Ankara, Türkiye'de gerçekleştirilecektir.
- Her ortak kurum, bir proje yöneticisi ve gençlik çalışanları, danışmanlar, öğretim görevlileri, mentorlar veya sosyal hizmet görevlileri gibi iki uzman tarafından temsil edilecektir.
- Toplantının 1-2 gün sürmesi bekleniyor.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Ulusötesi proje toplantıları (TPM'ler) belirli bir kitleye hizmet edecektir:

- 1- Ortak kuruluşlardaki profesyoneller: Yöneticiler, gençlik çalışanları, danışmanlar, eğitimciler, öğretim görevlileri, akıl hocaları ve sosyal hizmet görevlilerini içerir.
- 2- Proje Yöneticisi ve Uzmanlar: Bu kişiler tüm TPM'lerde düzenli olarak yer alacaktır.

TPM'lerin gerekçesi:

Bu toplantılar projenin yüksek kalitesinin sağlanması açısından kritik öneme sahiptir:

- Bilgi alışverişinin kolaylaştırılması: Ortaklar, aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli mesleki alanlarda birbirlerinin deneyimlerinden öğrenecekler:
 - * NEET gençliğini eğitmek
 - * Gençler için temel ve işlevler arası becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesi
 - * İlgi çekici video içeriği oluşturma

İşbirliğinin Faydaları:

Bu etkileşimler sayesinde ortaklar şunları başaracaktır:

- Ekiplerinin profesyonelleşmesi: Edinilen bilgi ve paylaşılan deneyimler, onların beceri setlerini ve uzmanlıklarını artıracaktır.
- Gençlere yönelik hizmet kalitesinin artması: Bu zenginleştirilmiş uzmanlık, özellikle NEET kategorisindeki zorluklarla karşılaşan gençlere daha etkili hizmetler sunulmasına yol açacaktır.

Hedef Kitle Üzerindeki Etkisi:

Proje, ortak kuruluşların sunduğu hizmetlerin kalitesini yükselterek, hedef grubun sosyal katılımına şu şekilde katkıda bulunmaktadır:

- Motivasyonun artırılması: Kariyer danışmanlık hizmetlerine, eğitime ve yaşam boyu öğrenme fırsatlarına katılımın artırılması.
- Hazırlığı geliştirmek: Gençlere, 21. yüzyıl iş piyasasında hayatta yol almaları ve başarılı olmaları için gerekli beceri ve bilgiyi kazandırmak.
- Toplumsal katılımı teşvik etmek: Gençlerin yaşamın çeşitli alanlarına aktif olarak katılmalarını sağlamak.

Çözüm:

Ulusötesi proje toplantıları sadece bir araya gelme değil, aynı zamanda iş birliğini, bilgi paylaşımını ve profesyonel gelişimi teşvik etmek için güçlü araçlar olarak hizmet eder. Bu, nihayetinde bu projenin hizmet kalitesini artırma ve bireyleri güçlendirmeye odaklanmasından en çok faydalanacak olan NEET gençleri için daha iyi destek ve iyileştirilmiş yaşam beklentileri anlamına gelir.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Ulusötesi proje toplantıları, projenin başarısı için olmazsa olmaz olan kesişen faaliyetlerdir.

3. Ulusötesi Proje Toplantısı'nın odak noktası, projenin önceden belirlenmiş takvimine uygun olarak AP 3, AP 4, AP 6 ve AP 7 faaliyet paketleri olacak.

Bu toplantılar sırasında, ortaklar çeşitli profesyonel alanlarda içgörüler paylaşarak işbirlikçi öğrenmeye katılacaklardır. Tartışmalar, NEET gençlerinin eğitimi, temel becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesi ve video hazırlama teknikleri gibi konuları kapsayacaktır. Bu uzmanlık alışverişi, ekibin profesyonelleşmesini destekleyecek ve özellikle NEET gençleri için hizmet kalitesini artıracaktır.

Hizmet sunumunu daha yüksek bir standarda yükseltmek, hedef grup arasında sosyal katılımı teşvik etmek için çok önemlidir. Bu, kariyer danışmanlığı, eğitim arayışları, yaşam boyu öğrenme katılımı ve 21. yüzyıl işgücü piyasasının ve genel olarak yaşamın dinamik taleplerine hazırlık için artan motivasyonu teşvik etmeyi içerir.

Her bir faaliyet paketine bağlı proje hedefleri, proje dokümantasyonunun ilgili bölümünde titizlikle özetlenerek, ortakların çabalarının başarılı proje sonuçlarına doğru yönlendirilmesini sağlar.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Şeffaflık ve hesap verebilirliğin sağlanması amacıyla, her ulusötesi proje toplantısı (TPM) için aşağıdaki dokümantasyon özenle hazırlanacaktır:

- 1- Gündem: Görüşme konularının önceden dağıtılmış taslağı.
- 2- Toplantı Tutanakları: Proje yöneticisi tarafından hazırlanan, önemli noktaları, kararları ve eylem maddelerini kapsayan ayrıntılı notlar. Bu tutanaklar açıkça şunları belirtecektir:
 - Görevler: Her eylem maddesi için tanımlanmış sorumluluklar.
 - Son Tarihler: Görevlerin tamamlanması gereken tarihler.
 - Sorumlu Kuruluşlar: Her görevi tamamlamakla görevli kuruluşlar.

3- Fotoğraf Belgeleri: Erasmus+ Finansal El Kitabı ve GDPR düzenlemelerine uygun olarak hazırlanmış toplantıya ait fotoğraf kanıtı.

4-Katılımcı Listesi: Katılımcıların kaydı, aşağıdakileri içerir:

- İsimler ve bağlılıklar
- İmzalar (yüz yüze görüşmeler için)
- Katılım Sertifikaları: Ev sahibi kuruluş tarafından her katılımcı için verilir ve şunları içerir:
 - Kuruluş adı ve logosu
 - Erasmus+ ve proje logosu
 - Program adı ve proje numarası
 - Katılımcının adı ve soyadı
 - Mekan ve tarih

- Ev sahibi kuruluşun yasal temsilcisinin adı, soyadı ve imzası.

Toplantıların sorunsuz ve verimli geçmesini sağlamak için koordinatör ve sorumlu ortak kurum aşağıdaki konularda işbirliği yapacaktır:

- Gündemi hazırlayın: Gündem, ortakların hazırlanması için yeterli zaman tanınarak en az bir ay önceden dağıtılacaktır.

- İletişimi kolaylaştırın: Herhangi bir soru veya endişeyi gidermek için gerektiğinde e-posta ve Skype iletişimi kullanılacaktır.

Sürekli İyileştirmeyi Teşvik Etmek:

- Değerlendirme Anketleri: Her toplantıda katılımcılardan geri bildirim toplamak için anketler kullanılacaktır. Bu geri bildirimler özetlenecek ve analiz edilerek gelecekteki toplantılarda iyileştirilecek alanlar belirlenecektir.

- Görev Tamamlama İncelemesi: Her bir sonraki toplantının başında, hesap verebilirliğin ve zamanında tamamlanmanın sağlanması amacıyla bir önceki toplantıda atanan görevlerdeki ilerleme incelenecektir.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

1- Seyahat Masrafları:

Mesafeye bağlı olarak ortaklar şunları alacaktır:

- * Katılımcı başına toplantı başına 300 € (1-200 km)
- * Katılımcı başına toplantı başına 700 € (200-1.999 km)
- * Katılımcı başına 0 € (ev sahibi kuruluş)

2- Organizasyon Maliyetleri: Ev sahibi kuruluş toplantı başına 300 € alır.

3- Ekolojik Uygulamalar:

- * Seyahat: Yüz yüze görüşmelerde tren veya araç paylaşımına öncelik verilmesi.
- * Materyaller: Proje sonuçlarının elektronik veya çevrimiçi versiyonlarının (broşürler, haber bültenleri, çalışma, rehber, program) kullanılması.
- * Toplantılar: Tekrar kullanılabilir bardaklar kullanmak ve şişelenmiş içecekler yerine suya güvenmek.

Her ortak kuruluş, aşağıdakiler de dahil olmak üzere finansal olmayan kaynaklara katkıda bulunacaktır:

- * Teknik destek (dizüstü bilgisayarlar, PC'ler veya mobil cihazlar)
- * Telekomünikasyon hizmet bedelleri

* 3. Toplantının Tahmini Toplam Maliyeti:

- P1: Aynı ülke içerisinde seyahat edecek 2 katılımcı için 600 €
- P2: SK'dan TR'ye seyahat edecek 2 katılımcı için 1.400 €
- P3: Hosting ortağı olarak 300 €

Toplam: 2.300 €

Bu kademeli seyahat maliyeti sistemi ve ekolojik uygulamalara odaklanma, projenin hem mali sorumluluğa hem de çevresel sürdürülebilirliğe olan bağlılığını göstermektedir. Ek olarak, ortak katkıları projenin maliyet etkinliğini daha da artırmaktadır. Bu önlemleri uygulayarak proje, kaynakların verimli kullanımını ve bütçenin sorumlu bir şekilde yönetilmesini sağlarken diğer projeler ve kuruluşlar için bir örnek teşkil etmektedir.



Etkinlik Ayrıntıları (İkinci Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	İkinci Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1)
Mekan	Slovakya
Tahmini başlangıç tarihi	12/08/2025
Tahmini bitiş tarihi	13/08/2025
Lider Kuruluş	Spolupracou pre lepsiu buducnost - Velky Meder (Slovakya)
Katılımcı Kuruluşlar	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye) GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (Türkiye)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	3 100,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Lokasyon ve Lojistik:

- 2. Ulusötesi proje toplantısı Slovakya Cumhuriyeti'nin Velky Meder kentinde yüz yüze formatta gerçekleştirilecektir.
- Her ortak kurum, bir proje yöneticisi ve gençlik çalışanları, danışmanlar, öğretim görevlileri, mentorlar veya sosyal hizmet görevlileri gibi iki uzman tarafından temsil edilecektir.
- Toplantının 1-2 gün sürmesi bekleniyor.

Yüz yüze bir toplantı olması nedeniyle bu etkinlik ortaklar arasındaki iletişimin ana kaynağı olacaktır. İçeriği şunları içerecektir:

1- Proje yönetimi ve uygulama konuları, örneğin;

- zamanlama
- bütçeleme
- kalite standartları
- risk yönetimi
- değerlendirme metodolojileri
- uyumsuzluk çözümü
- yaygınlaştırma faaliyetleri
- iletişim ve işbirliğinin kalitesi

2- Her AP hakkında ortakların sunumları, bu sunumlarda şunları belirtiyorlar:

- iş yükü tamamlandı
- zorluklarla karşılaşıldı
- faaliyet planlarına göre kalan işler

3- Her AP için Mevcut Durum ve Kalan Çalışma Hakkında Tartışma

- Karşılaşılan zorluklara yönelik çözümler
- Gerekirse görevlerin analizi ve yeniden dağıtımı
- AP-2 Araştırma Çalışmasının sonuçları ve etkileri üzerine tartışma
- Her bir faaliyetten elde edilen değerlendirme sonuçlarının analizi
- Tüm proje sonuçlarının kalitesinin sağlanması
- Tamamlanmış AP-2 Araştırma Çalışmasının ortak dillere ve İngilizceye tercümesi

4- Toplantı sonrasında atılacak sonraki adımların ve beklentilerin, takip eylemleri ve iletişim planlarının netleştirilmesi.

Genel olarak, ikinci proje toplantısı ilerlemeyi değerlendirmek, zorlukları ele almak ve proje hedef ve amaçlarıyla uyumu sağlamak için kritik bir kontrol noktası görevi görür.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Ulusötesi proje toplantıları (TPM'ler) belirli bir kitleye hizmet edecektir:

1- Ortak kuruluşlardaki profesyoneller: Yöneticiler, gençlik çalışanları, danışmanlar, eğitimciler, öğretim görevlileri, akıl hocaları ve sosyal hizmet görevlilerini içerir.

2- Proje Yöneticisi ve Uzmanlar: Bu kişiler tüm TPM'lerde düzenli olarak yer alacaktır.

TPM'lerin gerekçesi:

Bu toplantılar projenin yüksek kalitesinin sağlanması açısından kritik öneme sahiptir:

- Bilgi alışverişinin kolaylaştırılması: Ortaklar, aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli mesleki alanlarda birbirlerinin deneyimlerinden öğrenecekler:

* NEET gençliğini eğitmek

* Gençler için temel ve işlevler arası becerilerin ve yeterliliklerin geliştirilmesi

* İlgi çekici video içeriği oluşturma

İşbirliğinin Faydaları:

Bu etkileşimler sayesinde ortaklar şunları başaracaktır:

- Ekiplerinin profesyonelleşmesi: Edinilen bilgi ve paylaşılan deneyimler, onların beceri setlerini ve uzmanlıklarını artıracaktır.

- Gençlere yönelik hizmet kalitesinin artması: Bu zenginleştirilmiş uzmanlık, özellikle NEET kategorisindeki zorluklarla karşılaşan gençlere daha etkili hizmetler sunulmasına yol açacaktır.

Hedef Kitle Üzerindeki Etkisi:

Proje, ortak kuruluşların sunduğu hizmetlerin kalitesini yükselterek, hedef grubun sosyal katılımına şu şekilde katkıda bulunmaktadır:

- Motivasyonun artırılması: Kariyer danışmanlık hizmetlerine, eğitime ve yaşam boyu öğrenme fırsatlarına katılımın artırılması.

- Hazırlığı geliştirmek: Gençlere, 21. yüzyıl iş piyasasında hayatta yol almaları ve başarılı olmaları için gerekli beceri ve bilgiyi kazandırmak.

- Toplumsal katılımı teşvik etmek: Gençlerin yaşamın çeşitli alanlarına aktif olarak katılmalarını sağlamak.

Çözüm:

Ulusötesi proje toplantıları sadece bir araya gelme değil, aynı zamanda iş birliğini, bilgi paylaşımını ve profesyonel gelişimi teşvik etmek için güçlü araçlar olarak hizmet eder. Bu, nihayetinde bu projenin hizmet kalitesini artırma ve bireyleri güçlendirmeye odaklanmasından en çok faydalanacak olan NEET gençleri için daha iyi destek ve iyileştirilmiş yaşam beklentileri anlamına gelir.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

TPM-2, proje hedeflerine ulaşılmasına çeşitli şekillerde yardımcı olmakta önemli bir rol oynayacaktır:

1- İşbirliği ve Koordinasyon: Toplantı, proje ekibi üyeleri ve ortak kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonu kolaylaştıracak, herkesin projenin hedef ve amaçlarıyla uyumlu olmasını sağlayacaktır.

2- İlerleme İncelemesi: Son toplantıdan bu yana proje hedeflerine ulaşma yönünde kaydedilen ilerlemenin gözden geçirilmesi, başarı sağlanan alanların veya ele alınması gereken zorlukların belirlenmesi fırsatı sağlayacaktır.

3- Problem Çözme ve Karar Verme: Toplantı, proje hedeflerine doğru ilerlemeyi engelleyen zorlukların veya engellerin belirlenmesine, ekibin çözümler üzerinde ortaklaşa beyin fırtınası yapmasına ve bunların üstesinden nasıl gelineceğine dair bilinçli kararlar almasına olanak tanıyacaktır.

4- Kaynak Tahsisi: Toplantı, proje faaliyetlerini ve zaman çizelgelerini görüşerek, zaman, bütçe ve personel de dahil olmak üzere kaynakların proje hedeflerine ulaşılmasını destekleyecek şekilde etkili bir şekilde tahsis edilmesini sağlamaya yardımcı olacaktır.

5- Gelecekteki Faaliyetlerin Planlanması: Toplantı, projenin gelecekteki faaliyetlerinin planlanması ve bunların projenin genel hedeflerine ulaşılmasına katkıda bulunacak şekilde stratejik olarak tasarlanması için bir platform görevi görecektir.

6- İzleme ve Değerlendirme: Toplantı, ilerleme, zorluklar ve çözümler hakkındaki tartışmalar yoluyla devam eden izleme ve değerlendirme çabalarını destekleyerek proje ekibinin stratejilerinin etkinliğini değerlendirmesine ve hedeflere ulaşma yolunda ilerlemek için gerektiğinde ayarlamalar yapmasına olanak tanır.

Genel olarak, ikinci proje toplantısı proje yaşam döngüsünde önemli bir kilometre taşı görevi görerek faaliyetlerin yürütülmesini sağlamaya yardımcı olur.

Hedeflerle uyumlu, kaynakların etkin bir şekilde kullanıldığı ve NEET gençlerinin yaşamlarında anlamlı bir etki yaratma yönünde ilerleme sağlandığı bir eğitim programıdır.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

İkinci TPM'nin beklenen sonuçları şunlardır:

- NEET gençlerini desteklemeye ilişkin belirlenen zorlukları ele almak ve proje faaliyetlerini ilerletmek için görevleri, sorumlulukları ve zaman çizelgelerini ana hatlarıyla belirten net eylem planlarının geliştirilmesi.
- Proje ekibi üyeleri ve ortak kuruluşlar arasındaki iş birliği ve iletişimin güçlendirilmesi, proje hedefleri ve bunlara ulaşma stratejileri konusunda ortak bir anlayışın oluşturulması.
- Proje faaliyetlerinin uygulanmasında karşılaşılan zorlukların veya engellerin olası çözümlerinin belirlenmesi ve tartışılması, bilinçli karar alma ve sorun çözmeye yol açar.
- Toplantı sırasında görüşülen herhangi bir ayarlama veya değişikliği yansıtacak şekilde proje çalışma planının revizyonu veya iyileştirilmesi, proje hedefleri ve zaman çizelgeleriyle uyumun sağlanması.
- Devlet kurumları, STK'lar, toplum grupları ve eğitim kurumları da dahil olmak üzere kilit paydaşlarla etkileşimin artırılması, onların NEET gençlerinin ihtiyaçlarının karşılanmasında katılımlarının ve desteklerinin teşvik edilmesi.
- Katılımcılar arasında proje hedefleri, amaçları ve stratejileri konusunda daha fazla netlik ve fikir birliği oluşması, faaliyetlerin bundan sonra daha etkili bir şekilde uygulanmasını sağlar.
- Proje hedeflerine ve sonuçlarına yönelik ilerlemeyi değerlendirmek için temel performans göstergelerinin (KPI) ve değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi de dahil olmak üzere izleme ve değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesi.
- Proje ekibi üyelerinin ve ortaklarının işbirliği, bilgi paylaşımı ve beceri geliştirme fırsatları aracılığıyla güçlendirilmesi, proje hedeflerine daha etkili bir şekilde katkıda bulunmalarının sağlanması.

Sonuç olarak, ikinci proje toplantısının, proje faaliyetlerinin başarılı bir şekilde uygulanmasına ve NEET gençlerinin desteklenmesi, sosyal içerme ve ekonomik katılımlarının teşvik edilmesi hedeflenen proje hedeflerine ulaşılmasına katkıda bulunacak somut çıktılarla sonuçlanması beklenmektedir.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

1- Seyahat Masrafları:

Mesafeye bağlı olarak ortaklar şunları alacaktır:

- * Katılımcı başına toplantı başına 300 € (1-200 km)
- * Katılımcı başına toplantı başına 700 € (200-1.999 km)
- * Katılımcı başına 0 € (ev sahibi kuruluş)

2- Organizasyon Maliyetleri: Ev sahibi kuruluş toplantı başına 300 € alır.

3- Ekolojik Uygulamalar:

- * Seyahat: Yüz yüze görüşmelerde tren veya araç paylaşımına öncelik verilmesi.
- * Materyaller: Proje sonuçlarının elektronik veya çevrimiçi versiyonlarının (broşürler, haber bültenleri, çalışma, rehber, program) kullanılması.
- * Toplantılar: Tekrar kullanılabilir bardaklar kullanmak ve şişelenmiş içecekler yerine suya güvenmek.

Her ortak kuruluş, aşağıdakiler de dahil olmak üzere finansal olmayan kaynaklara katkıda bulunacaktır:

- * Teknik destek (dizüstü bilgisayarlar, PC'ler veya mobil cihazlar)
- * Telekomünikasyon hizmet bedelleri

* 3. Toplantının Tahmini Toplam Maliyeti:

- P1: TR'den SK'ye seyahat eden 2 katılımcı için 1.400 €
 - P2: Hosting ortağı olarak 300 €
 - P3: TR'den SK'ye seyahat eden 2 katılımcı için 1.400 €
- Toplam: 3.100 €

Bu kademeli seyahat maliyeti sistemi ve ekolojik uygulamalara odaklanma, projenin hem mali sorumluluğa hem de çevresel sürdürülebilirliğe olan bağlılığını göstermektedir. Ek olarak, ortak katkıları projenin maliyet etkinliğini daha da artırmaktadır. Bu önlemleri uygulayarak proje, kaynakların verimli kullanımını ve bütçenin sorumlu bir şekilde yönetilmesini sağlarken diğer projeler ve kuruluşlar için bir örnek teşkil etmektedir.



Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Araştırma Çalışmasının (AP-2) Oluşturulması)

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	NEET-BEST Araştırma Çalışmasının (AP-2) oluşturulması
Mekan	Türkiye
Tahmini başlangıç tarihi	01/10/2024
Tahmini bitiş tarihi	31/05/2025
Lider Kuruluş	GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ
Katılımcı Kuruluşlar	Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (Slovakya) Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye)
<u>Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı</u>	9 400,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Faaliyet Özeti:

- Lider Ortak: P1
- Katılımcı Ortaklar: P1, P2, P3
- Genel Hedef: NEET gençlerini kariyer rehberliği, danışmanlık ve eğitim programları aracılığıyla desteklemeye ilişkin etkili stratejileri, en iyi uygulamaları ve ortak zorlukları belirlemek.

Alt Faaliyetler:

- 1- Metodoloji Geliştirme: P1, aşağıdakileri ana hatlarıyla belirten bir araştırma metodolojisi oluşturacaktır:
- Veri toplama yöntemleri (örneğin, masa başı araştırması, uzman danışmanlıkları)
 - İlgili zorlukları, iyi uygulamaları ve başarı faktörlerini belirlemeye yönelik süreçler.

2- Veri Toplama ve Analizi:

- Ortaklar aşağıdaki konularda bilgi toplayacaklardır:

- * Türkiye ve Slovakya (TR & SK) işgücü piyasalarındaki mevcut durumlar, eğilimler, zorluklar ve fırsatlar
- * Masa başı araştırmaları ve profesyonellerle yapılan istişareler yoluyla potansiyel faydalı uygulamalar.

- Her ortak bulgularını özetleyen bir raporu P1'e sunacaktır.

- P1 daha sonra verileri bir araya getirecek, analiz edecek ve sentezleyecektir.

3-Stratejilerin ve En İyi Uygulamaların Belirlenmesi:

- Araştırma bulgularına dayanarak, ortaklar aşağıdakileri belirlemek için iş birliği yapacaklardır:
- NEET gençleri için yüksek kaliteli hizmetlerin geliştirilmesi, desteklenmesi ve sürdürülmesine yönelik stratejiler.
- Kariyer rehberliği, danışmanlığı ve eğitim programlarında Türkiye ve Güney Kore genelindeki en iyi uygulamalar.
- Bu alanlarda karşılaşılan ortak zorluklar ve fırsatlar.

4- Araştırma Çalışması Geliştirme:

P1, araştırma çalışmasının son versiyonunu ve "Ne İşe Yarıyor..." başlıklı 5 sayfalık bir özetini oluşturacaktır. Bu özet şunları özetleyecektir:

- Araştırma sırasında karşılaşılan ilham verici deneyimler.
- TR ve SK genelinde tespit edilen ortak zorluklar.
- Bu zorlukların üstesinden gelmeye yönelik öneriler.
- Sonraki faaliyetleri (AP 3 ve 4) desteklemek amacıyla sonuçlar ve öneriler hazırlanacaktır.

5-Araştırma çalışmasının 5 sayfalık özeti çevrimiçi olarak, potansiyel olarak EPALE platformunda yayınlanacaktır.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalanacak?

Doğrudan hedef grup: NEET gençliği

Dolaylı Hedef Grupları:

Bu etkinlik, öncelikle araştırma bulgularını ve önerilerini NEET gençlerine yönelik desteklerini iyileştirmek için kullanacak çeşitli paydaşlardan oluşan dolaylı bir hedef gruba fayda sağlar. Bu paydaşlar şunları içerir:

Profesyonel Kadro:

- Gençlik çalışanları
- Danışmanlar
- Eğitimsiler
- Öğretim Görevlileri
- Mentorlar
- Sosyal hizmet görevlileri

Kuruluşlar:

- Eğitim kurumları
- Sivil toplum kuruluşları (STK'lar)
- Çalışma ofisleri
- Desteklenen istihdam ajansları
- Projedeki ortak kuruluşlar
- İşverenler
- Sosyal girişimler
- Mesleki örgütler
- NEET gençlerine danışmanlık ve tavsiye hizmeti sağlayan kuruluşlar
- Yerel yetkililer

Profesyonel Personelin Katılımı:

1- Araştırma Çalışmasının Hazırlanması: Her ortak kuruluştan iki profesyonel personel (toplam 6 kişi) araştırma çalışmasının hazırlanmasına katkıda bulunacaktır; bu katkı potansiyel olarak şu şekilde olacaktır:

- En iyi uygulama örneklerinin belirlenmesi ve paylaşılması.
- Veri toplama veya analizine katkıda bulunmak.

2- Yaygınlaştırma Faaliyetleri: Her ortak kuruluştan en az iki profesyonel personel (toplamda en az 6) araştırma çalışmasının yaygınlaştırılmasına dahil edilecektir; bunun için:

- Atölye çalışmaları veya sunumlar düzenlemek.
- Araştırmanın çevrimiçi platformlar veya yayınlar aracılığıyla paylaşılması.

Daha Geniş Bir Kitleye Ulaşmak:

Proje doğrudan profesyonel kadroyla etkileşim halindeyken, aşağıdaki stratejiler aracılığıyla daha geniş hedef kitleye (diğerlerine) de ulaşacaktır:

- Ortak Ağlar: Mevcut bağlantıları kullanarak ilgili kuruluşları belirlemek ve onlara ulaşmak.
- GDPR uyumlu listeler: Her ortak kuruluş, kuruluşun adı, adresi, e-posta adresi vb. dahil olmak üzere 30 ilgili kuruluşdan oluşan bir liste hazırlayacaktır.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Etkinlik 2 (AP 2), sonraki proje etkinliklerinin temeli olarak hizmet edecek önemli bir kaynak olan NEET-BEST Araştırma Çalışmasını oluşturmaya odaklanmaktadır. Bu araştırma, aşağıdakilere ilişkin değerli içgörüler sağlayacaktır:

- Güncel durumlar ve eğilimler: Özellikle Dördüncü Sanayi Devrimi bağlamında işgücü piyasası manzaraları konusunda ortak ülkelere ilişkin güncel bilgiler.

- En iyi uygulamalar: Çeşitli bağlamlarda NEET gençlerini desteklemeye yönelik başarılı yaklaşımlara örnekler.
- Etkili stratejiler: NEET gençlerinin refahını ve fırsatlarını iyileştirmeye yönelik stratejiler.
- Destekleyici faktörler: NEET gençlerine yönelik etkili desteğe katkıda bulunan önemli faktörlerin belirlenmesi.

Faydalar:

- Gelecekteki faaliyetlere bilgi sağlar: Araştırma bulguları, NEET-BEST Profesyoneller Rehberi ve NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programının geliştirilmesine doğrudan bilgi sağlayacaktır.
- Mesleki becerileri geliştirir: Güncel bilgi ve en iyi uygulamaları sağlayarak araştırma, NEET gençlerle çalışan profesyonellerin becerilerinin geliştirilmesine katkıda bulunacaktır.
- Profesyonelleri güçlendirir: Profesyonelleri gerekli bilgi ve araçlarla donatmak, onların şunları sunmalarını sağlar:
 - * Daha kaliteli kariyer rehberliği ve danışmanlığı: Gelişen iş gücü piyasasındaki NEET gençlerinin özel ihtiyaçlarına göre tasarlanmıştır.
 - * Etkili eğitim: NEET gençlerinin bilgi ve beceri eksikliklerini gidermek, onları 21. yüzyılda başarıya hazırlamak.

- NEET gençlik sonuçlarını iyileştirir: Projenin nihai amacı:

- * NEET gençlerinin temel ve işlevler arası yeterliliklerini artırarak iş piyasasında daha rekabetçi olmalarını sağlamak.
- * NEET gençlerinin sürekli gelişimini destekleyerek yaşam boyu öğrenme ve rehberlik fırsatlarını teşvik etmek.

Genel olarak AP 1, paydaşlara NEET gençliğini etkili bir şekilde desteklemek ve 21. yüzyılın değişen ortamında yol almalarını sağlamak için gerekli bilgi ve kaynakları sağlamada kritik bir rol oynamaktadır.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Ana Sonuç:

NEET-BEST Araştırma Çalışması: "NEET Gençliği için Destek Tedbirleri Alanında Önemli Olan Nedir?" Bu araştırma, NEET gençliğinin işgücü piyasasına entegrasyonunu desteklemek için başarılı mekanizmaları analiz edecek ve şunlara odaklanacaktır:

- Ülke Raporları: Türkiye (TR) ve Slovakya (SK) işgücü piyasalarındaki mevcut durumu, eğilimleri, zorlukları ve fırsatları analiz eder. Bunlara şunlar dahildir:

1- Her iki ülkedeki NEET gençlerinin mevcut durumu. 2-

NEET için mevcut destek önlemleri.

3- İstihdam edilebilirliği ve istihdam desteğini artırmaya yönelik aktif işgücü piyasası önlemleri.

- AB ve Ulusal İy Uygulamalar: Avrupa Birliği (AB) ve Türkiye genelinde, hem AB hem de ulusal üye devlet düzeylerinde başarılı politikaların ve uygulamaların incelenmesi.

- Destekte Önemli Faktörler: Hem TR hem de SK'da NEET gençlerine yönelik etkili desteğe katkıda bulunan önemli faktörlerin belirlenmesi.

- Proje kapsamında gelecekteki faaliyetlerin geliştirilmesine ışık tutacak ulusötesi sonuçlar ve öneriler.

- Ortak kuruluşlar arasında en iyi uygulamalara ilişkin bilgi ve farkındalığın artırılması.

Yaygınlaştırma Stratejisi:

- Tam İngilizce Rapor: NEET-BEST Araştırma Çalışmasının tamamı İngilizce olarak sunulacak ve sonraki proje çıktıları için bir kaynak görevi görecektir.

- 5 Sayfalık Özet: Araştırma çalışmasının 5 sayfalık özeti Türkçe ve Slovakça (TR ve SK) dillerine çevrilecektir.

- Ulusal Dağıtım: Bu tercüme edilmiş özet şu şekilde olacaktır:

* İlgili ülkelerdeki ilgili paydaşlarla paylaşılır.

* Proje web sitesinde ve Facebook sayfasında çevrimiçi olarak yayınlanmıştır.

- Uluslararası Dağıtım: 5 sayfalık özet (İngilizce) uluslararası kitleye şu şekilde sunulacaktır:

* Erasmus+ platformu

* EPAL platformu

Genel olarak, AP-2 temel araştırma çalışmasını sunar ve bulguların hem ulusal hem de uluslararası kitlelere ulaşmasını sağlamak için kapsamlı bir yayım planı oluşturur. Bu etkinlik, bilgi ve en iyi uygulamaları paylaşarak, NEET'i güçlendirmeyi amaçlayan sonraki proje çabaları için temel oluşturur.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Şeffaflık ve adaleti sağlamak için proje koordinatörü AP-2 bütçesini şu şekilde belirledi:

- Veri Toplama: Ortak kuruluşlar, kendi ülkelerindeki ilgili pozisyonlar (araştırmacılar ve teknik personel) için ortalama aylık toplam ücret maliyetine (sosyal güvenlik ve sağlık sigortası dahil) ilişkin veri sağladılar.

- Doğrulama: Elde edilen veriler doğruluğundan emin olmak için çevrimiçi olarak kamuya açık kaynaklarla çapraz kontrol edildi.

Ücret Maliyetleri:

Günlük toplam ücret maliyetleri her ülkedeki ortalama aylık ücret ve aylık standart çalışma saatleri esas alınarak hesaplanmıştır:

Hindi:

- Araştırmacı: Günlük 80 €

- Teknik personel: Günlük 69 €

Slovakya:

- Araştırmacı: Günlük 80 €

- Teknik personel: Günlük 69 €

AP-2 kapsamında her bir ortak kuruluş (P1, P2, P3) tahsis edilen hibe tutarı, toplam ücret maliyetlerini hesaba katar.



Faaliyetin tamamlanması için gerekli personel, teknik personel ve araştırmacılar dahil.

AP-2'ye tahsis edilen hibe tutarı: 9.400 EUR AP-2
kapsamındaki kuruluşlara tahsis edilen hibe tutarı:
* P1 – 3.400 Avro
* P2 – 3.000 Avro
* P3 – 3.000 Avro

Ortak Katkıları:

Her ortak kuruluş, aşağıdakiler de dahil olmak üzere finansal olmayan kaynaklara katkıda bulunacaktır:

- Ofis malzemeleri
- Toplantı odaları
- Teknik ekipmanlar (PC'ler, telefonlar)
- Telekomünikasyon hizmet bedelleri

Çevre Dostu:

- NEET-BEST Araştırma Çalışması elektronik ortamda hazırlanacak, yayınlanacak ve dağıtılacaktır.

Genel olarak AP-2, aşağıdaki şekilde hem maliyet etkinliğine hem de çevresel sorumluluğa olan bağlılığını göstermektedir:

- Şeffaf bir bütçe hesaplama metodolojisinin uygulanması.
 - Toplantılar ve kaynak paylaşımı için çevrimiçi platformların kullanılması.
 - Elektronik materyaller aracılığıyla fiziksel kaynaklara olan ihtiyacın en aza indirilmesi.
- Ayrıca, ortak katkıları projenin finansal sürdürülebilirliğini daha da artırır.



Etkinlik Ayrıntıları (Gençler için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı - 4. Sanayi Devrimi Gerçekleri Ortasında Gelişen İş Piyasası İçin Temel ve Çok Yönlü Beceri ve Yeterlilikleri Geliştirme (AP-3))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	NEET-BEST Gençler İçin Karma Modlu Eğitim Programı - 4. Sanayi Devrimi Gerçekleri Ortasında Gelişen İş Piyasası İçin Temel ve Çok Yönlü Beceri ve Yeterlilikleri Geliştirme (AP-3)
Mekan	Türkiye
Tahmini başlangıç tarihi	01/09/2025
Tahmini bitiş tarihi	31/07/2026
Lider Kuruluş	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye)
Katılımcı Kuruluşlar	Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (Slovakya) GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (Türkiye)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	10 800,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Lider Ortak: P3

Katılımcı Ortaklar: P1, P2, P3

Hedef: NEET gençlerine iş piyasasında yol almaları ve kariyer hedeflerine ulaşmaları için gereken bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla kapsamlı bir eğitim programı geliştirmek ve pilot testini yapmak.

Alt Faaliyetler:

1- Müfredat Geliştirme:

- Programın pedagojik hedeflerini tanımlayın.
- Eğitim modüllerinin yapısını ve içeriğini oluşturmak.

2-Eğitim Programı Oluşturma:

- Her modül için aşağıdakileri içeren içerik geliştirin:

- * Kısa eğitim videoları
- * Kısa teorik girişler
- * Bilgi değerlendirmesi için sınavlar

* Edinilen bilgilerin uygulamaya geçirilmesine yönelik pratik etkinlikler

3- Çeviri:

- NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programının tamamını tüm ortak kuruluşların dillerine çevirmek.

4- Katılımcı Seçimi ve Pilot Uygulama:

- Her ortak kuruluş:
- * Pilot programa katılacak 10-15 NEET gencini seçin.
- * Eğitim programının pilot uygulamasını yapmak.

5- Değerlendirme ve İyileştirme:

- Aşağıdakiler için değerlendirme anketleri geliştirin ve tercüme edin:
- * Katılımcılar (beceri ve yeterlilik gelişiminin değerlendirilmesi)
- * Gençlik çalışanları (içerik ve uygulanabilirliğin değerlendirilmesi)
- * Değerlendirme verilerini analiz edin ve tüm paydaşlardan geri bildirim toplayın.
- * Toplanan geri bildirimler doğrultusunda eğitim programını netleştirin ve son haline getirin.

6- Sonuçlandırma:

- Geri bildirimleri bir araya getirin ve NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programını sonlandırın.

Beklenen Sonuçlar:

- NEET Gençliği için kapsamlı ve ilgi çekici bir NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı, birçok dile çevrildi.

- Programın NEET gençlerle pilot olarak uygulanmasıyla elde edilen değerli bilgiler, programın etkinliğini ve alakalılığını garanti altına aldı.
- NEET genç katılımcıların bilgi, beceri ve özgüvenlerinin artırılması, kariyer hedeflerini takip etmeleri konusunda güçlendirilmeleri.

Genel olarak AP 3, NEET gençlerinin iş gücüne başarılı bir şekilde geçiş yapmaları ve potansiyellerinin tamamına ulaşmaları için ihtiyaç duydukları araçları sağlamada önemli bir rol oynamaktadır.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Doğrudan Hedef Grup: NEET Gençliği

- Bu faaliyet, NEET gençliği için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programının pilot test ve değerlendirmesine doğrudan 30-45 NEET genç katılımcıyı (ortak kuruluş başına 10-15) dahil etmektedir.

Seçim Süreci: Ortak kuruluşlar, aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli paydaşlarla iş birliği yapacaktır:

- Gençlik örgütleri
- Çalışma ofisleri (kamu kurumları)
- Belediye idareleri (özyönetim)
- Danışmanlık kuruluşları
- Sosyal hizmet sağlayıcıları
- Sivil gençlik dernekleri (üçüncü sektör)
- Sosyal girişimler

Sektörel İşbirliği: Bu işbirliğinin amacı:

- NEET gençlerinin programa daha etkili bir şekilde ulaşması ve katılımlarının sağlanması.
- NEET gençleri için geliştirilmiş destek ağları.

NEET Gençlik Gelişimi: Pilot test aşaması, katılımcıların işlevler arası ve temel yeterliliklerinin geliştirilmesine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Bunlara şunlar dahildir:

- Öğrenme yeterliliklerini öğrenmek için kişisel ve sosyal öğrenme
- Girişimcilik yeterliliği
- Eleştirel düşünme
- İletişim
- İşbirliği
- Yaratıcılık
- Esneklik
- Sosyal beceriler
- Bilgi okuryazarlığı

Profesyonel Personel Gelişimi:

- Programın geliştirilmesi, pilot test ve değerlendirmesine 6-9 profesyonel personel (kuruluş başına 2-3) katılacaktır.
- İşbirliği ve karşılıklı geri bildirim yoluyla, NEET gençlerine yönelik eğitim materyalleri hazırlama konusundaki uzmanlıkları artırılabilecektir.

Genel olarak, AP-3 NEET gençlerini programa aktif olarak dahil ederken aynı zamanda profesyonelleri onları etkili bir şekilde desteklemek için gerekli becerilerle donatıyor. Bu işbirlikçi yaklaşım kapasite oluşturmaya teşvik ediyor ve NEET gençleri için daha sürdürülebilir bir destek sistemi yaratıyor.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Tüm ortak ülkelerdeki birincil odak grubu, yüz yüze etkileşimler ve video izleme, metin okuma ve sınav çözme gibi karma modlu etkinliklerin bir kombinasyonu yoluyla yürütülecek eğitim programına aktif olarak katılacaktır. Yüz yüze bileşen, tutumları şekillendirmede en etkili sonuçları veren deneyimsel yapısı nedeniyle önemli bir öneme sahiptir. Programda çeşitli yenilikçi eğitim metodolojilerinin kullanılması, NEET gençleri arasında temel ve çok yönlü yeterliliklerin geliştirilmesini kolaylaştıracaktır.

Hedef grubu eğitime dahil etmek, yalnızca yaşam boyu öğrenme yolculuklarını desteklemekle kalmayacak, aynı zamanda onları gelişen iş piyasasında gezmek için gerekli becerilerle donatacaktır. Bu beceriler arasında kişisel, sosyal ve öğrenmeyi öğrenme yeterlilikleri, girişimcilik, eleştirel düşünme, yaratıcılık, etkili iletişim ve iş birliği, karar verme, problem çözme, zaman yönetimi ve bilgi okuryazarlığı yer alır; bunların hepsi günümüz bağlamında önemli yeterliliklerdir.

Eğitim materyallerinin geliştirilmesi boyunca, ortak kuruluşlardan profesyonel personel işbirliği yapacak, böylece ortak ağ güçlendirilecek, karşılıklı öğrenme teşvik edilecek ve çeşitli alanlardaki profesyonel bilgi ve yeterlilikler genişletilecektir. Hedef grupla çalışma ve 21. yüzyıl becerilerini geliştirme üzerine vurgu yapılacaktır.



İşgücü piyasasına ilişkin beceriler.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Ana Sonuç: NEET Gençleri için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı: NEET gençlerinin yeteneklerine ve ihtiyaçlarına göre tasarlanmış bu program, onları şu şekilde donatacaktır:

- Anlaşılabilir ve alakalı içerik
- Günlük hayatta uygulanabilir pratik beceriler

Modül Yapısı:

İhtiyaç analizi ve AP-2 bulguları ışığında hazırlanan program üç temel modülden oluşacaktır:

1- 4. Sanayi Devriminde Değişen İşgücü Piyasası ve İşveren Gereksinimleri 2- 21.

Yüzyıl İçin Temel Yeterlilikler:

- * Eleştirel düşünme
- * Yaratıcılık
- * İletişim ve işbirliği
- * Girişimcilik

3-Gelişen İşgücü Piyasasına Yönelik İşlevsel Yeterliliklerin Geliştirilmesi:

- * Yargılama ve karar verme
- * Problem çözme
- * Finansal kaynak yönetimi
- * Zaman yönetimi
- * Bilgi okuryazarlığı

İçerik Geliştirme:

- Her modül, AP-2'nin uluslararası sonuçları ve önerileri doğrultusunda seçilmiş çeşitli konuları içerecektir.
- Ortak kuruluşlar:
- * Birbirimizin uzmanlıklarından yararlanarak eğitim materyallerini iş birliği içinde geliştirmek.
- * Mesleki beceri setlerine göre bireysel konular atayın.
- * Diğer ortakların materyalleri hakkında yapıcı geri bildirimlerde bulunun.

Eğitim Materyali Formatı:

Her modül şunları içerecektir:

- Eğitici videolar
- Özlü teorik açıklamalar
- Bilgi değerlendirmesi için kısa sınavlar
- Pratik beceri uygulamasına yönelik etkinlikler

Geribildirim Entegrasyonu:

- Pilot uygulama ile elde edilen iyileştirme önerileri programın son versiyonuna dahil edilecektir.

Yaygınlaştırma Stratejisi:

- NEET Gençleri için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı şu şekilde olacaktır:
- * Tüm ortaklık dillerinde (İngilizce, Slovakça, Türkçe) hazırlanmıştır
- * Elektronik formatta serbestçe erişilebilir hale getirildi
- * Proje web sitesinin özel bir bölümünde ve Erasmus+ proje sonuçları platformunda yayınlanmıştır
- * Karma öğrenme kullanımı için tasarlanmıştır

Genel olarak AP-3, ortak ülkelerdeki NEET gençleri için etkinliğini ve erişilebilirliğini garanti altına alan, kullanıcı dostu ve uyarlanabilir bir eğitim programı sunmaktadır.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Bütçe oluşturulurken koordinatör, her bir ortağa danışarak ve elde edilen verileri çevrimiçi kaynaklarla çapraz referanslayarak, toplanan bilgilerin doğruluğunu ve nesnelliğini garanti altına alarak, ortak ülkelerdeki ücret manzarasını titizlikle değerlendirdi.

NEET gençliğinde uzmanlaşmış profesyoneller ve teknik personel, AP-3 çerçevesinde proje faaliyetlerine aktif olarak katılacaklardır. Bu roller için hem Türkiye'de hem de ABD'de ortalama aylık brüt ücretler ve toplam ücret maliyetleri belirlendi.

Slovak Cumhuriyeti:

- NEET gençleriyle çalışan profesyonel: 1.740 EUR
- Teknik personel: 1.500 EUR

Bu aylık ücret rakamlarından, aylık çalışılan saat sayısı da hesaba katılarak günlük toplam ücret maliyetleri hesaplandı:

Hindi:

- * NEET gençlerle çalışan profesyonel - 80 EUR,
 - * Teknik personel - 69 EUR
- Slovak Cumhuriyeti:
- * NEET gençlerle çalışan profesyonel - 80 EUR,
 - * Teknik personel - 69 EUR

AP-3'e tahsis edilen tahmini maliyetler 10.800 Avro'ya ulaşmış olup, ortak kuruluşlar arasında aşağıdaki şekilde dağıtılmıştır:

P1: 3.500 Avro
P2: 3.500 Avro
P3: 3.800 Avro

AP 3 kapsamında, ortak kuruluşlar ofis malzemeleri, toplantı odaları, teknik ekipman (PC ve telefon gibi) ve telekomünikasyon hizmet bedeli şeklinde maddi olmayan katkılarda bulunacak.

NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programının çevresel yönü, elektronik dağıtımı, kağıt tüketimini ve çevresel etkiyi azaltması ile öne çıkıyor.

Ayrıca, ortak kuruluşlar bu faaliyetin bir parçası olarak teknik destek (dizüstü bilgisayar, PC veya mobil cihazlar) dahil olmak üzere kendi maddi olmayan katkılarını sağlayacak ve telekomünikasyon hizmet ücretlerini kendi masrafları ile karşılayacaktır.



Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Profesyoneller İçin Kılavuz: NEET Gençliğini 4. Sanayi Devriminde İşgücü Piyasasına Hazırlamak (AP-4))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: NEET Gençliğini 4. Sanayi Devrimi'nde İşgücü Piyasasına Hazırlamak (AP-4)
Mekan	Slovakya
Tahmini başlangıç tarihi	07/04/2025
Tahmini bitiş tarihi	27/02/2026
Lider Kuruluş	Spolupracou pre lepsiu buducnost - Velky Meder (Slovakya)
Katılımcı Kuruluşlar	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye) GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (Türkiye)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	9 800,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

AP-4, projenin gündeminde bir köşe taşı olarak yer almaktadır. Bu özel çaba, P1'den P3'e kadar olan ortakların katılımına tanık olacak ve P2 koordinasyonda dümeni ele alacaktır. Bileşenleri şunları kapsar:

1- NEET-BEST Profesyoneller Rehberi'nin görsel sunumu da dahil olmak üzere yapısal çerçevesinin oluşturulması. 2- NEET-BEST Profesyoneller Rehberi'nin içeriğinin derlenmesi ve iş birliği yapan ortaklar arasında bölümlerin belirlenmesi.

3- Bölümlerin özetlenmesi, oluşturulması, gözden geçirilmesi ve son grafik tasarım yorumunun onaylanması.

4- NEET-BEST Profesyoneller Rehberi'nin dijital formatta doldurulması ve ortak ülkelerin ana dillerine çevrilmesi.

5- Rehberin projenin web sitesinde ve çeşitli online kanallarda yaygınlaştırılması.

Ortak kuruluşlara bağlı eğitimciler, çeviri sırasında içerik hazırlama ve profesyonel incelemeye odaklanarak bu görevlere aktif olarak katkıda bulunacaktır. Ayrıca, grafik tasarım uzmanlarının, çevirmenlerin ve elektronik dağıtım uzmanlarının katılımı vazgeçilmezdir.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Hedef Gruplar:

NEET-BEST Profesyoneller Rehberi öncelikli olarak NEET gençlerle çalışan profesyonelleri hedef alırken, rehber, onların iş gücü piyasasına destek ve entegrasyonunda yer alan daha geniş bir paydaş yelpazesi için değerli bir kaynak görevi görmektedir. Bu dolaylı hedef grupları şunlardır:

- 1- Eğitim kurumları: Üniversiteler, kolejler ve meslek okulları, müfredat geliştirme konusunda kılavuzdan faydalanabilir ve eğitimcileri ilgili bilgi ve becerilerle donatabilirler.
- 2- Sivil Toplum Kuruluşları (STK): Gençlik gelişimi veya sosyal katılımı ilgili çalışan STK'lar, NEET gençlere yönelik destek hizmetlerini geliştirmek amacıyla bu kılavuzdan yararlanabilirler.
- 3- Çalışma ofisleri ve destekli istihdam ajansları: Bu kuruluşlar, kılavuzu personelini eğitmek ve NEET gençlerini iş fırsatlarına yönlendirmedeki etkinliklerini artırmak için kullanabilirler.
- 4- Ortak kuruluşlar: Proje ile işbirliği yapan, rehberin içgörülerinden faydalanabilecek ve rehberin daha da yaygınlaştırılmasına katkıda bulunabilecek tüm kuruluşları kapsar.
- 5- İşverenler, sosyal girişimler ve mesleki örgütler: Bu kuruluşlar, gelişen beceri ortamı ve NEET gençlerle potansiyel çalışanlar olarak etkili bir şekilde nasıl etkileşim kurulacağı konusunda değerli bilgiler edinebilirler.
- 6- NEET gençlerine danışmanlık ve tavsiye hizmeti sağlayan kuruluşlar
- 7- Yerel yönetimler: Belediyeler ve yerel yönetimler, topluluklarındaki NEET gençlerini desteklemeyi amaçlayan politika geliştirme ve girişimleri bilgilendirmek için kılavuzu kullanabilirler.

- Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi elektronik formatta hazırlanacak ve çevrimiçi olarak ücretsiz erişime açılacak, böylece yaygın erişim sağlanacaktır.

- Rehber, yukarıda listelenen dolaylı hedef gruplar da dahil olmak üzere ilgili paydaşlarla aktif olarak şu yollarla paylaşılacaktır:

* Proje web siteleri ve sosyal medya platformları

* Ortak kuruluşların ve işbirliği ağlarının iletişim kanalları

* İlgili konferanslar, çalıştaylar ve etkinlikler

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi, doğrudan hedef grubun ötesinde daha geniş bir organizasyon yelpazesini bunu benimsemeye ve uygulamalarında kullanmaya motive etme potansiyeline sahiptir. Bu, şu şekilde başarılacaktır:

1- Rehberin faydalarının vurgulanması, örneğin:

- NEET gençlerle çalışan personelin profesyonelleşmesinin teşvik edilmesi.
- NEET gençlerine yönelik destek hizmetlerinin etkinliğinin artırılması.
- İşgücü piyasasının değişen taleplerine uyum sağlamak.

2- Rehber hakkında kapsamlı bilgi verilmesi:

- Rehberin ve temel bulgularının çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılması.
- Pratik uygulamasını göstermek amacıyla atölye çalışmaları ve eğitim oturumları düzenlemek.
- Kılavuzu çalışmalarına entegre eden kuruluşların başarı hikayelerini sergilemek.

Rehberin pratikte uygulanması çok sayıda olumlu sonuca yol açacaktır:

- 1- Kuruluşların profesyonelleştirilmesi: Personelin rehberde özetlenen bilgi ve becerilerle donatılması, hizmet sunumunun iyileştirilmesine ve NEET gençlere daha etkili destek sağlanmasına yol açabilir.
- 2- Yaşam boyu öğrenme motivasyonunun artması: Sürekli öğrenmenin ve beceri geliştirmenin önemini göstererek, rehber NEET gençlerini öğrenme fırsatlarına aktif olarak katılmaya motive edebilir.
- 3- Yeni becerilere ilişkin farkındalığın artırılması: Rehber, NEET gençleri ve hizmet sağlayıcılar arasında, gelişen iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler konusunda farkındalığı artırabilir.
- 4- İstihdam edilebilirliğin artırılması: Rehber, NEET gençlerine gerekli beceri ve bilginin kazandırılması yoluyla işgücü piyasasına başarılı bir şekilde geçiş yapmalarına katkıda bulunabilir.

Proje sürdürülebilirliği şu şekilde destekleyecektir:

- Açık erişim: Rehberin çevrimiçi olarak ücretsiz olarak sunulması, uzun vadede erişilebilirliğini garanti altına alır ve daha geniş çapta benimsenmesini teşvik eder.
- Kapasite geliştirme: Rehber aracılığıyla profesyonellerin gerekli becerilerle donatılması, proje sona erdikten sonra bile NEET gençlerini etkili bir şekilde desteklemeye devam etmelerini sağlar.
- Yayılım
- Ortaklarımızın personelinin çeşitli etkinliklerdeki konuşmaları.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Birincil amaç, 4. Sanayi Devrimi parametreleri içinde NEET bireyleri işgücü piyasasına hazırlamak için gençlerle çalışan profesyonelleri güçlendirmek için teorik bir çerçeve oluşturmaktır. İhtiyaç analizine göre yönlendirilen rehberin temel içeriği ağırlıklı olarak şunları ele alacaktır:

- 1- Dördüncü Sanayi Devrimi için gerekli ve disiplinlerarası yetkinlikleri keşfetmek, aynı zamanda 21. yüzyıl gençlik çalışanı yetkinlik profilini çizmek.
- 2- NEET gençlerle ilgilenen profesyoneller için motivasyon dinamiklerini ve stratejilerini ortaya çıkarmak, içsel motivasyonu ortaya çıkarma ve sürdürme tekniklerini ve motivasyon stratejilerini etkili bir şekilde kullanmayı öğretmek.
- 3- Sürekli değişimin damga vurduğu bir çağda, yaşam boyu rehberlik, danışmanlık ve öğrenmenin önemini vurgulamak. 4- Profesyonellerin NEET gençlerini iş piyasasına hazırlamalarını desteklemek için, senkron ve asenkron çevrimiçi araçlar da dahil olmak üzere, hem bireysel hem de grup yaklaşımlarını kapsayan yeni kariyer rehberliği ve danışmanlık yöntemlerini tanıtmak. 5- NEET gençleriyle etkileşim kuran profesyoneller için özel olarak tasarlanmış resmi olmayan eğitim metodolojileri, araçları ve yaklaşımlarını savunmak.
- 6- Çağdaş dinamik manzaradaki geçişleri ve zorlukları yönetmede duygusal zekayı ve beceriyi geliştirmek.

7- Rehberin tematik yönelimi, tamamlayıcı materyaller ve ortakların onayıyla geliştirilebilir veya zenginleştirilebilir.

Uzman bir proje ekibi, NEET-BEST Profesyoneller Rehberi'ni hazırlamak için işbirliği yapacaktır. Bölümler ortaklar arasında paylaştırılacak ve her ortak belirli bir bölümden sorumlu olacak, diğerleri ise geri bildirim yoluyla katkıda bulunacaktır. Ortak P2 bölüm sentezini denetleyecektir. İçerik onayı sonrası, grafik tasarım sonlandırma işlemi yapılacak ve ardından her ortak tarafından ilgili ulusal dillere çeviri yapılacaktır.

NEET-BEST Rehberi, proje web sitesinde tüm ortaklık dillerinde elektronik olarak yayınlanacak ve Erasmus+ platformu aracılığıyla dağıtılacaktır.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Bütçe oluşturulurken koordinatör, ilgili tüm taraflarla iletişim kurarak ortak ülkelerdeki durumu titizlikle inceledi, aylık ortalama toplam ücret maliyetleri (aylık brüt maaş ile sosyal ve sağlık sigortası katkılarını da kapsayan) hakkında bilgi topladı ve doğruluğu ve nesnelliği sağlamak için bu bulguları mevcut çevrimiçi verilerle çapraz referansladı.

Öğretim görevlileri ve teknik personel AP-4 çerçevesinde proje faaliyetlerinde yer alacaktır. Aşağıdaki roller için ortalama aylık brüt ücret ve toplam ücret maliyeti belirlenmiştir:

- Öğretim görevlileri ve teknik personel:

Türkiye'de toplam ücret maliyeti (maaş maliyeti): Öğretim Görevlisi – 1.740, Teknik personel – 1.500

Slovak Cumhuriyeti'nde (SR) toplam ücret maliyeti (maaş maliyeti): Öğretim görevlisi – 1.740, Teknik personel – 1.500

Ortalama aylık ücret ve aylık çalışma saati esas alınarak günlük toplam ücret maliyeti aşağıdaki şekilde hesaplanmıştır:

- Türkiye'de günlük toplam ücret maliyeti: Öğretim görevlisi – 80 EUR, Teknik personel – 69 EUR

- Slovak Cumhuriyeti'nde günlük toplam ücret maliyeti: Öğretim görevlisi – 80 EUR, Teknik personel – 69 EUR

Tüm ortak ülkelerdeki tahmini maliyetler (hibe tutarı), AP-4 kapsamındaki tüm faaliyetleri yürütmek için gerekli olan gerekli personelin (öğretim görevlileri ve teknik personel) toplam ücret maliyetlerini içerir. Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı 9.800 EUR'dur ve AP-4 kapsamındaki bireysel kuruluşlara tahsisler aşağıdaki gibidir:

P1: 3.300 Avro

P2: 3.400 Avro

P3: 3.100 Avro

AP-4 kapsamında her ülkedeki ortak kuruluşlar ofis malzemeleri, toplantı odaları, teknik ekipman (PC ve telefon gibi) ve telekomünikasyon hizmet bedelleri katkıda bulunacak.

Ayrıca, tüm ortak ülkelerdeki tahmini maliyetler, AP-4 kapsamındaki tüm alt faaliyetlerin yürütülmesi için gereken sorumlu personelin (öğretim görevlileri ve teknik personel) toplam işgücü maliyetini de içermektedir.

Çevresel hususlara ilişkin olarak, "NEET-BEST Profesyoneller Rehberi: 4. Sanayi Devriminde NEET Gençliğini İşgücü Piyasasına Hazırlamak" başlıklı NEET-BEST Profesyoneller Rehberi elektronik formatta hazırlanacak, yayınlanacak ve dağıtılacaktır.



Etkinlik Ayrıntıları (NEET-BEST Kısa Dönemli Personel Eğitim Etkinliği (AP-5))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	NEET-BEST Kısa Dönemli Personel Eğitim Etkinliği (AP-5)
Mekan	Slovakya
Tahmini başlangıç tarihi	06/10/2025
Tahmini bitiş tarihi	07/10/2025
Lider Kuruluş	Spolupracou pre lepsiu buducnost - Velky Meder (Slovakya)
Katılımcı Kuruluşlar	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye) GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ (Türkiye)
<u>Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı</u>	4 700,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Amaç:

- Ortak kuruluşlardaki personele (gençlik çalışanları, danışmanlar, eğitimciler, öğretim görevlileri, akıl hocaları, sosyal hizmet görevlileri) aşağıdakiler için gerekli pratik becerileri ve bilgiyi kazandırmak:

- * Profesyoneller için NEET-BEST Rehberini etkin bir şekilde kullanın.
- * Dijital teknolojileri kullanarak NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programını geliştirmek ve sunmak.
- * NEET gençleri için karma eğitimde iş birliğini teşvik etmek.

Hedef Kitle: Her ortaktan 3 profesyonel

Seçim Kriterleri: İngilizce veya Türkçe bilgisi (iletişimi kolaylaştırıcı)

Etkinlik Formatı:

Kısa süreli eğitim etkinliği:

- * Süre: 2 gün eğitim + 2 gün seyahat
- * Deneyimsel Öğrenme: Teorik bilginin pratik alıştırmalar ve aktivitelerle harmanlanması.

Eğitim Odak Noktası:

1- Profesyoneller İçin NEET-BEST Rehberinin Etkili Kullanımı:

- Katılımcılar rehberin kaynaklarını kullanarak uygulamalı deneyim kazanacaklar:

- * 4. sanayi devrimi için temel ve işlevler arası yeterlilikleri anlamak.

* NEET gençlerle motivasyon stratejileri uygulayın.

* Resmi olmayan eğitim yaklaşımlarını entegre etmek.

- Eğitim, katılımcılara NEET gençleriyle çalışmalarında kılavuzu etkili bir şekilde kullanma konusunda güven ve yetenek kazandıracaktır. 2- Karma Modlu Eğitimde Dijital Teknolojiler:

- Katılımcılar dijital araçları kullanma becerilerini şu amaçlar için geliştirecekler:

- * Çevrimiçi öğrenme materyallerinin oluşturulması ve sunulması.

* Çevrimiçi etkileşimi ve işbirliğini kolaylaştırmak.

* NEET gençleri arasında dijital okuryazarlığın geliştirilmesini

desteklemek. 3- Karma Modlu Eğitimde İşbirliği:

- Eğitim, aşağıdaki yollarla iş birliğini teşvik edecektir:

- * Grup aktiviteleri ve tartışmaları.

* En iyi uygulama ve deneyimlerin paylaşılması.

* NEET-BEST programı için karma öğrenme bileşenlerinin ortak planlanması ve geliştirilmesi.

Genel olarak AP-5, profesyonellerin becerilerini ve bilgilerini geliştirmeleri, iş birliğini teşvik etmeleri ve NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programı aracılığıyla NEET gençlerine etkili bir şekilde destek sağlamaları için değerli bir fırsat sunmaktadır.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

AP-5, NEET gençliğini desteklemeye dahil olan ortak kuruluşlardaki personeli hedef alır. Bu profesyoneller farklı geçmişlere sahiptir ve NEET gençliğini desteklemede çeşitli roller üstlenirler:

1- Gençlik Çalışanları:

- Müşteriler için ilgili bilgi ve kaynaklara erişmek amacıyla yerel yönetimler, STK'lar ve işverenler dahil olmak üzere çeşitli paydaşlarla koordinasyon sağlamak.
- Bilgi, danışmanlık ve idari destek hizmetleri sağlamak.
- Kariyer seçimi, iş seçimi ve kariyer geçişleri konusunda rehberlik sunmak.
- Bireysel ihtiyaçların belirlenmesi ve uygun uzmanlaşmış hizmetlerin önerilmesi konusunda işbirliği yapın.
- Kendi deneyimlerinden yararlanarak NEET gençlerinin iş gücü piyasasına entegrasyonuna yardımcı olmak.

2-Danışmanlar:

- Gençlik çalışanlarıyla benzer sorumluluklara sahip olmak, özellikle profesyonel danışmanlık ve rehberlik sağlamaya odaklanmak.

3- Mentorlar:

- Bireysel NEET gençlerine kişiselleştirilmiş rehberlik ve destek sunun, sıklıkla rol model olarak davranın ve cesaretlendirin.

4- Öğretim Elemanları ve Eğitimciler:

- Müşterilerin (NEET gençleri) eğitim ihtiyaçlarını değerlendirin.
- Belirlenen eğitim hedeflerine uygun eğitim programlarının tasarlanması ve yapılandırılmasında işbirliği yapın.
- Eğitim programı katılımcılarının giriş seviyesi yeterliliklerini değerlendirin.
- Etkili öğretim için çalışma materyalleri geliştirmek, sağlamak ve uygun didaktik araçları kullanmak.

Seçim Kriterleri:

1- Mesleki Bağlantı: Ortak bir kuruluşta çalışıyor olmak.

2- İş rolü: Gençlik çalışanı, danışman, mentor, öğretim görevlisi veya eğitimci kategorilerine girmelidir.

3- Dil yeterliliği: Eğitim etkinliği sırasında iletişimi kolaylaştırmak için İngilizce veya Türkçe bilgisine sahip olmak gerekir.

Özetle, AP-5, NEET gençliğini desteklemede önemli roller oynayan çeşitli profesyonellerden oluşan bir grubu hedeflemektedir. Eğitim etkinliği, onları gerekli beceriler ve bilgiyle donatarak, NEET-BEST programını etkili bir şekilde sunmaları ve NEET gençliğinin iş gücü piyasasına başarılı bir şekilde entegre olmalarına katkıda bulunmaları için güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

1- Profesyoneller İçin Faydaları:

- Gelişmiş Bilgi ve Beceriler:

- * Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi hakkında kapsamlı bir anlayış kazanmak, böylece NEET gençliğini desteklemede kaynaklarını etkili bir şekilde kullanabilmelerini sağlamak.
- * Deneyimsel faaliyetler yoluyla pratik yeterliliklerini geliştirmek, beceri setlerini 21. yüzyıl işgücü piyasasının değişen talepleriyle uyumlu hale getirmek.
- * Eğitim programlarını sunmak ve çevrimiçi öğrenmeyi kolaylaştırmak için dijital teknolojileri kullanma becerileri edinmek.
- * Karma öğrenme programlarının geliştirilmesi ve uygulanmasında meslektaşlarıyla etkili bir şekilde işbirliği yapma yeteneklerini geliştirmek.

2- Hizmet Sunumunun İyileştirilmesi:

- Profesyoneller şu konularda daha iyi konumda olacaklar:

- * Kariyer danışmanlığı ve eğitim faaliyetleri de dahil olmak üzere, NEET gençlerine sağlanan hizmetlerin kalitesini artırmak.
- * NEET gençlerinin özel ihtiyaçlarını karşılayan daha etkili müdahaleler tasarlamak ve sunmak.
- * Çağdaş eğitim yaklaşımlarını uygulamalarına entegre ederek katılımcılar arasında etkileşimi ve motivasyonu artırmak.

3- NEET Gençleri İçin Faydalar:

- İşgücü Piyasasına Hazırlığın Geliştirilmesi:

- * Kendilerini destekleyen profesyonellerin gelişmiş becerileri ve bilgileri sayesinde, NEET gençleri 4. sanayi devriminin değişen işgücü piyasası taleplerine hazırlanmada daha iyi rehberlik ve destek alacaklardır.
- * İstihdam edilebilirlik becerileri daha etkin bir şekilde geliştirilecek ve işgücüne başarılı bir şekilde entegre olma şansları artacaktır.
- NEET gençleri şu şekilde güçlendirilecek:
- * İstihdam edilebilirliklerini ve sosyal katılımlarını artırmak.
- * Modern dünyanın karmaşıklıkları arasında yol alma konusunda kendilerine olan güvenlerini artırmak.

4- Motivasyon ve Katılımın Artması:

- Eğitim sırasında modern ve ilgi çekici eğitim yaklaşımlarını deneyimleyen profesyoneller;

* NEET gençliğini yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine aktif olarak katılmaya motive etmek.

* Sürekli öğrenme ve beceri geliştirmeye yönelik olumlu bir tutum geliştirmek, onları 21. yüzyılın dinamik gereksinimlerine hazırlamak.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Ev sahibi kuruluş, eğitim etkinliğinin başarıyla tamamlanması üzerine bir sertifika düzenleyerek her katılımcının katkısını kabul edecektir. Bu sertifika, katılımlarını ve edinilen bilgi ve becerileri doğrulayan resmi bir belge görevi görecek. Bu sertifikalar, katılımcıların genişletilmiş mesleki yeterliliklerini belgelendiren resmi olmayan ve gayri resmi öğrenmenin kanıtı olarak kabul edilecektir.

Ek Belgeler:

Proje ayrıca katılımcıların uluslararası eğitim etkinliği sırasında edindikleri beceri ve deneyimleri daha fazla belgelemek amacıyla EUROPASS hareketlilik aracını kullanmayı amaçlıyor.

Somut Olmayan Sonuçlar:

Kısa Personel Eğitim Etkinliğinin resmi olarak tanınmasının ötesinde, çeşitli maddi olmayan faydalar sağlaması bekleniyor:

- 1- Gelişmiş Mesleki Yeterlilikler: Katılımcılar değerli bilgi ve beceriler kazanacak, NEET gençlere destek olma yeteneklerini geliştirecekler.
- 2- Gelişmiş BT Becerileri: Profesyoneller, karma öğrenme materyalleri oluşturmak ve sunmak için dijital teknolojileri kullanma konusunda beceriler kazanacaklardır.
- 3- Uluslararası Uzmanlık Değişimi: Deneyimlerin ve en iyi uygulamaların paylaşılması, farklı ülkelerden profesyoneller arasında karşılıklı öğrenmeyi ve iş birliğini teşvik edecektir.
- 4- Güçlenen Uluslararası İşbirliği: Etkinlik, ortak kuruluşlardaki personel arasında iletişim kanallarının kurulmasına ve işbirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunacaktır.
- 5- İletişim ve Çok Kültürlülük Becerilerinin Geliştirilmesi: Uluslararası bir etkinliğe katılmak, katılımcıların iletişimini ve kültürlerarası anlayışını artıracaktır.

Sonuç olarak, resmi sertifikasyon, EUROPASS dokümantasyonu ve maddi olmayan fayda potansiyelinin birleşimi, AP-5'in personelin mesleki gelişimine katkıda bulunma ve nihayetinde NEET gençlere sağlanan desteği iyileştirme açısından değerini vurgulamaktadır.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Ortaklık, çeşitli sektörlerdeki (örneğin yemek, konaklama ve ulaşım) hakim fiyat dinamiklerini göz önünde bulundurarak, seyahat maliyetleri için toplu olarak aşağıdaki yaklaşımı belirlemiştir:

- 200 ile 1.999 km arasındaki seyahat mesafeleri için: Katılımcı başına eğitim etkinliği başına 700 Avro.
- Organizasyon kuruluşunun ev sahipliğinde gerçekleşen etkinlikler için (0 km mesafe): Katılımcı başına 0 EUR seyahat masrafı.

Bütçeleme yapılırken eğitim etkinliği lideri için aşağıdaki maliyetler dikkate alınır:

- Tesis kirası, ek ve idari giderler: 500 EUR.

Ekolojik düşünceler doğrultusunda, ulaşım modları bağlantı ve mesafelere göre seçilecek, tren veya araç paylaşımı düzenlemeleri tercih edilecektir. Ek olarak, ECOups kullanımı ve eğitim etkinliği sırasında musluk suyu tüketiminin teşvik edilmesi gibi çevre dostu uygulamalar gözlemlenecektir.

Koordinatör, bu faaliyete teknik destek (dizüstü bilgisayar, masaüstü bilgisayar veya mobil cihazlar gibi) sunarak ve telekomünikasyon hizmet bedellerini bağımsız olarak karşılayarak maddi olmayan katkılarda bulunacaktır.

Bu çaba için tahmini toplam hibe tutarı 4.700 Avro olup, bireysel kuruluşlara tahsis edilen tutarlar aşağıdaki gibidir:

- P1: 2.100 EUR (3 profesyonel için ikram hizmetleri, konaklama hizmetleri ve uçak biletlerini kapsar)
- P2: 500 EUR (Tesis kirası, ek ve idari masraflar için tahsis edilmiştir)
- P3: 2.100 EUR (3 profesyonel için ikram hizmetleri, konaklama hizmetleri ve uçak biletleri için tahsis edilmiştir.)



Etkinlik Ayrıntıları (Paylaşım ve Tanıtım Etkinlikleri (Yaygınlaştırma etkinlikleri) (AP-6))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	Paylaşım ve Tanıtım Faaliyetleri (Yaygınlaştırma faaliyetleri) (AP-6)
Mekan	Türkiye
Tahmini başlangıç tarihi	01/10/2024
Tahmini bitiş tarihi	31/08/2026
Lider Kuruluş	GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ
Katılımcı Kuruluşlar	Spolupracou pre lepsi buducnost - Velky Meder (Slovakya) Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	8 600,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

P1, proje ortaklığı boyunca yaygınlaştırma faaliyetlerinin koordinasyonu ve denetlenmesi sorumluluğunu üstlenecektir.

Proje başlatılmadan önce P1 kapsamlı bir yaygınlaştırma planı geliştirecektir.

- Bu plan aşağıdakileri tanımlayacaktır:

* Çeşitli yaygınlaştırma faaliyetlerinin uygulanmasına ilişkin zaman çizelgesi.

* Yaygınlaştırma çalışmalarının ulaşmayı hedeflediği belirli kitleler (örneğin, profesyoneller, politika yapıcılar, NEET gençler).

* Beklenen Etki ve Sonuçlar

* Taslak yaygınlaştırma planı, Kick-off ulusötesi proje toplantısında tüm ortak kuruluşların temsilcileri tarafından sunulacak ve onaylanacaktır.

İzleme ve Raporlama:

- P1, yaygınlaştırma planının uygulanmasını aşağıdakiler aracılığıyla izleyecektir:

* Üç aylık raporlar: Ortak kuruluşlar, bir önceki çeyrekteki yayım faaliyetlerini özetleyen raporlar sunacaklardır.

* Düzenli iletişim: P1 ile diğer ortaklar arasındaki sürekli iletişim, plana uyulmasını sağlar.

- Her ortak kuruluş en az 2 kişiden oluşan bir yayım ekibi belirleyecektir: 1- Makaleler, bloglar ve haber bültenleri gibi içeriklerin oluşturulmasından sorumlu olacaktır.

2-P1, medya ve diğer kurumlarla iletişimi sürdürmek, proje web sitesine ve Facebook sayfasına bilgi yüklemek.

Proje Sonrası Yaygınlaştırma Faaliyetleri:

Ortak kuruluşlar, proje tamamlandıktan sonra proje sonuçlarını ve başarılarını şu şekilde aktif olarak yayacaktır:

- Ortakların katılımı: Çeşitli konferanslarda, seminerlerde, çalıştaylarda ve diğer ilgili etkinliklerde sunumlar ve tartışmalar.

- Dağıtım materyalleri: Projeyi ve sonuçlarını özetleyen elektronik bilgi broşürleri ve kitapçıkların dağıtımı.

- Ağ paylaşımı: Web sitesinde yayınlanan proje sonuçlarının ulusal ve ulusötesi ağlarla paylaşılması.

- Medya erişimi: Proje sonuçlarının yerel, bölgesel ve ulusal düzeylerde tanıtılması için medya kapsamının sağlanması.

- Her ortak kuruluş, 30 adet ilgili kurum, aktör ve paydaştan oluşan bir liste belirleyecek ve derleyecektir.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Yaygınlaştırma faaliyetleri aşağıdaki hedef grupları kapsayacaktır:

A. Doğrudan Hedef Gruplar:

NEET Gençliği: Proje, faaliyetleri ve sonuçlarıyla ilgili bilgiler çeşitli kanallar aracılığıyla yayılacak ve pilot test için kayıt yaptırmalarına ve NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programı'nın test sonrası aşaması hakkında geri bildirim sağlamalarına olanak tanınacaktır. Projenin tamamlanmasından sonra bile proje sonuçlarına ücretsiz erişimleri devam edecek ve diğer yayılım etkinliklerine ve son atölyelere katılacaklar. Bu çabalar, onların

4. Sanayi Devrimi bağlamında değişen işgücü piyasasında gezinmeye ilişkin farkındalık, bilgi ve yeterlilikler. Ek olarak, yaşam boyu danışmanlık ve öğrenme süreçlerine katılmaya yönelik artan motivasyon öngörüyoruz.

B. Dolaylı Hedef Gruplar:

- NEET gençleriyle ilgilenen kuruluşların profesyonel personeli (örneğin: gençlik çalışanları, danışmanlar, eğitimciler, öğretim görevlileri, akıl hocaları, sosyal hizmet görevlileri).
- Eğitim kurumları.
- Sivil toplum kuruluşları.
- Çalışma büroları.
- Desteklenen istihdam ajansları.
- Ortak kuruluşlar.
- İşverenler ve sosyal girişimler.
- Mesleki kuruluşlar.
- NEET gençlerine yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sağlayan kuruluşlar.
- Yerel yönetimler.

Özellikle dolaylı hedef grupları, ulusal düzeyde NEET-BEST Final Atölyelerine katılacaklardır. Yaygınlaştırma faaliyetleri, bu gruplara proje ürünlerine ücretsiz erişim, gençler, özellikle NEET gençler için sosyal, danışmanlık ve eğitim hizmetleriyle ilgilenen çeşitli sektörlerdeki kuruluşlar arasında ortaklıkların teşvik edilmesi gibi çeşitli faydalar sunar. Ayrıca, tüm proje ürünlerini özgürce kullanabilir, proje sonuçlarını gençler, özellikle NEET gençler için eğitim hizmetlerine entegre edebilir ve potansiyel olarak proje sonuçlarından öğeleri kendi bölgesel projelerine veya faaliyetlerine dahil edebilirler.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Paylaşım ve tanıtım faaliyetleri (yayılım), projenin erişimini ve etkisini en üst düzeye çıkarmak için çok önemlidir. Aşağıdaki amaçlara hizmet edeceklerdir:

- Proje Sonuçlarının Yaygınlaştırılması: Projenin bulgularını, kaynaklarını ve çıktılarını çeşitli paydaşlara etkili bir şekilde iletmek.
- Hedef Kitlelere Ulaşma: Doğrudan ve dolaylı hedef grupları ilgili bilgi ve kaynaklarla buluşturmak.
- Daha Geniş Kullanımın Teşviki: Projenin çıktılarının doğrudan ortaklığın ötesinde kullanımını ve uyarlanmasını teşvik etmek.

Avantajlar ve Fırsatlar:

- Gelişmiş Görünürlük: Proje sonuçları daha geniş bir tanınırlık kazanacak ve ortaklığın ötesindeki kuruluşların da dikkatini çekecektir.
- Bilgi Paylaşımı: Yaygınlaştırma faaliyetleri, kuruluşların projenin fikri mülkiyetinden (örneğin, Araştırma Çalışması, Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi, NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programı) çok sayıda şekilde yararlanmasını sağlayacaktır:
- 1-Mevcut eğitim girişimlerine kaynakları entegre etmek. 2-Sunulan eğitim faaliyetleri portföyünü genişletmek. 3-NEET gençleri için yaşam boyu öğrenmeyi ve sosyal katılımı teşvik etmek. 4-NEET gençlerinin resmi olmayan eğitime katılımını artırmak.
- 5-21. yüzyıl işgücü piyasası için gerekli beceri ve yeterliliklerin geliştirilmesini desteklemek üzere kuruluşların güçlendirilmesi.
- Ağ Oluşturma ve Profesyonelleşme: Yaygınlaştırma faaliyetlerinde işbirliği yoluyla proje: 1-Ortaklık içindeki ve dışındaki kuruluşlar arasında bağlantılar geliştirecektir.
- 2-Gençlik eğitimi, sosyal hizmetler ve aktif vatandaşlık gibi çeşitli alanlarda çalışanların mesleki gelişimine katkıda bulunmak.
- 3-Paydaşlar arasında departmanlar arası, sektörler arası ve sektör içi iş birliğini teşvik etmek. 4-Daha ileri pedagojik gelişmelerin temeli olarak fikirlerin, en iyi uygulamaların ve yenilikçi önerilerin paylaşılmasını kolaylaştırmak.

Genel olarak, iyi tasarlanmış bir yaygınlaştırma stratejisi, projenin katılımcılarının ötesindeki etkisini en üst düzeye çıkarmak için kullanılacaktır.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

1. Yaygınlaştırma Planı ve Değerlendirme (Sorumlu: P1):
 - Proje yaşam döngüsü boyunca kapsamlı bir yaygınlaştırma planı geliştirilecek ve sürekli olarak izlenecektir.
 - Bu plan, proje sonuçlarının çeşitli paydaşlarla etkili bir şekilde paylaşılmasına yönelik stratejileri ve faaliyetleri tanımlayacaktır.
2. Üç Dilli Proje Web Sitesi (İngilizce, Türkçe, Slovakça) (Sorumlu: P1):
 - P1 tarafından İngilizce, Türkçe ve Slovakça dillerinde erişilebilen bir web sitesi oluşturulacak ve yönetilecektir.
 - Web sitesi şunları sağlayacaktır:

- * Proje, ortaklar, hedef gruplar, hedefler ve faaliyetler hakkında bilgiler.
- * Proje ilerlemesi, sonuçları ve etkinlikler hakkında güncellemeler.
- * Fotoğraflı dokümantasyon ve iletişim bilgileri.
- * İlgili kaynaklara bağlantılar.
- * Diğer ortaklar kendi dilleri için içerik ve çeviri katkısında bulunacaklardır.

3. Elektronik Proje Broşürü (Sorumlu: P2, Çeviriler: P2-P3):

- Projenin İngilizce, Türkçe ve Slovakça dillerinde özetini içeren elektronik bir broşür P2 tarafından hazırlanacaktır.
- Broşürde şunlar yer alacak:
 - * Proje genel görünümü.
 - * Amaçlar ve hedef gruplar.
 - * Ortak kuruluşlar.
 - * Proje sonuçları.
 - * Ortak kurumların iletişim bilgileri.

4. Facebook Sayfası

- Projeye özel bir Facebook sayfası P3 tarafından kurulacak ve yönetilecektir.
- Tüm ortaklar proje ve faaliyetleri hakkında içerik ve güncelleme sağlama konusunda işbirliği yapacaktır.

5. EPALE Platformuna Katkılar (Sorumlu: P2):

- Proje ile ilgili üç adet makale veya blog yazısı EPALE platformunda yayınlanacaktır.
- Bu katkıların oluşturulması ve gönderilmesinden P2 sorumlu olacaktır.

6. Proje Bülteni (Sorumlu: P3, Çeviriler: P2-P3):

- Proje süresince üç dilde (İngilizce, Türkçe, Slovakça) proje bülteni yayınlanacaktır.
- Bülten içeriğinin oluşturulmasından P3 sorumlu olacak ve çeviriler P2-P3 tarafından gerçekleştirilecek.

7. Proje Sunumları (Sorumlu: Tüm Ortaklar):

- Tüm ortaklar (P1-P3) çeşitli ulusal ve uluslararası etkinliklerde proje hakkında sunumlar yapacaktır.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Bütçeyi oluştururken koordinatör, ilgili tüm taraflarla istişare ederek ve elde edilen verileri doğruluk ve nesnelliği sağlamak için mevcut çevrimiçi kaynaklarla çapraz referanslayarak ortak ülkelerdeki ücret durumunun kapsamlı bir değerlendirmesini gerçekleştirdi. Bu kapsamlı yaklaşım, edinilen bilgilerin güvenilirliğini garanti eder.

Bu etkinlik paketinin bir parçası olarak, etkinlikler öğretim görevlileri, teknik personel ve idari personel tarafından gerçekleştirilecektir. Bu rollerin her biri için ortalama aylık brüt ücret ve toplam ücret maliyeti aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Türkiye'de toplam iş maliyeti (ücret maliyeti):

- Öğretim Görevlisi - 1.740 Avro,
- Teknik personel - 1.500 EUR,
- İdari personel - 1.088 EUR

Slovak Cumhuriyeti'nde (SR) toplam çalışma maliyeti (ücret maliyeti):

- Öğretim Görevlisi - 1.740 Avro,
- Teknik personel - 1.500 EUR,
- İdari personel - 1.088 EUR

Aylık çalışma saati dikkate alındığında günlük toplam ücret maliyetleri aşağıdaki şekilde hesaplanmıştır:

- Türkiye'de günlük toplam ücret maliyeti:

- Öğretim görevlisi - 80 EUR,
- Teknik personel - 69 EUR,
- İdari personel - 50 EUR

- Slovak Cumhuriyeti'nde günlük toplam ücret maliyeti:

- Öğretim görevlisi - 80 EUR,
- Teknik personel - 69 EUR,
- İdari personel - 50 EUR

Tüm ortak ülkelerdeki tahmini maliyetler (hibe miktarı), AP-6 kapsamındaki tüm faaliyetleri yürütmek için gerekli olan sorumlu personelin (öğretim görevlileri, teknik personel ve idari personel) toplam ücret maliyetlerini kapsar. AP-6 faaliyetine tahsis edilen hibe miktarı 8.600 EUR'dur ve aşağıdaki gibi bireysel kuruluşlara özel tahsisler yapılır:



P1: 3.900 Avro

P2: 1.800 Avro

P3: 2.900 Avro

AP-6 kapsamında her ülkedeki ortak kuruluşlar, ofis malzemeleri ve teknik ekipmanlar (örneğin bilgisayarlar, SLR kameralar, projektörler, ekranlar ve cep telefonları) dahil olmak üzere kendi finansal olmayan kaynaklarını katkıda bulunacak ve telekomünikasyon hizmet ücretlerini karşılayacak.

Ayrıca AP-6 kapsamında proje sonuçlarına erişim yalnızca elektronik formatta sağlanacak ve projenin çerçevesine ekolojik bir unsur eklenecektir.



Etkinlik Detayları (NEET-BEST Final Workshop Türkiye (AP-7))

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	NEET-BEST Final Workshop Türkiye (AP-7)
Mekan	Türkiye
Tahmini başlangıç tarihi	10/08/2026
Tahmini bitiş tarihi	10/08/2026
Lider Kuruluş	GELENEKTEN GELECEĞE EĞİTİM KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ
Katılımcı Kuruluşlar	Dezavantajlı Grupları Anlama ve Sosyal Destek Derneği (DEGDER) (Türkiye)
<u>Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı</u>	5 000,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Yer: Ankara, Türkiye (P1 ve P3 tarafından organize edilmiştir)

Amaç:

1- Projenin başarılarını sergileyin; bunlar şunları içerir:

* NEET-BEST Araştırma Çalışması: NEET gençleri için etkili destek önlemlerine ilişkin bulgular.

* Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: NEET gençlerini 4. sanayi devrimi işgücü piyasasına hazırlamak için pratik rehber.

* NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı: Gelişen iş gücü piyasası için temel yeterliliklerin geliştirilmesine yönelik yenilikçi program.

2- Pilot uygulama sonuçlarının ve katılımcı NEET gençlerinin deneyimlerini paylaştıkları sunumların paylaşılması.

3- Projenin sürdürülebilirliğini şu şekilde destekleyin:

* Proje sonuçlarının pratikte uygulanmasına yönelik rehberlik sağlanması.

* Proje çıktılarının mevcut eğitim faaliyetlerine nasıl entegre edileceğinin gösterilmesi.

* Gelecekteki girişimler için ağ oluşturma ve proje bilgisinden yararlanma stratejileri sunmak.

Hedef Kitle:

- İşgücü piyasası aktörleri: Gençlik kariyer danışmanlığı, eğitimi ve NEET gençlik hizmetlerine dahil olan bireyler ve kuruluşlar.

- Ulusal Ajans ERASMUS+ temsilcileri

- Medya temsilcileri

Yaygınlaştırma Faaliyetleri:

- Çalıştay makaleleri ve bilgileri şu adreste yayınlanacaktır:

- Ortak kuruluşların web siteleri.

- Proje bülteni.

- Projenin web sitesi ve Facebook sayfası.

- EPALE platformu.

- ERASMUS+ proje sonuçları platformu.

NEET-BEST Final Çalıştayı, genel olarak projenin başarılarını kapsamlı bir şekilde sunmayı, bilgi paylaşımını teşvik etmeyi ve katılımcıları projenin kısa vadedeki etkisinin ötesinde kalıcı bir etki yaratmasını sağlayacak kaynaklar ve bilgiyle donatmayı amaçlamaktadır.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

NEET-BEST Final Çalıştayına aşağıdakiler de dahil olmak üzere çeşitli paydaşlar katılacak:

- NEET gençleriyle çalışan profesyoneller.

- Ortak kuruluşlar.

- Sivil toplum kuruluşları.



- NEET gençlerine yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sağlayan kuruluşlar.
- Desteklenen istihdam ajansları.
- Mesleki kuruluşlar.
- Eğitim kurumları.
- Çalışma büroları.
- İşverenler ve sosyal girişimler.
- Yerel yönetimler.

Katılım kişisel temaslar ve mevcut ortak ağlarına göre belirlenecektir. Türkiye'deki P1 ve P3, GDPR düzenlemelerine uygun olarak 30 ilgili kuruluştan oluşan bir liste derleyecektir. Bu liste, kuruluşun adını, adresini, e-posta adresini, faaliyetlerini ve hedef grubunu içerecektir.

Katılımcılar davetin yanı sıra proje hedeflerini ve sonuçlarını ana hatlarıyla belirten proje broşürünün elektronik versiyonunu alacaklardır. Proje sonuçlarının ücretsiz kullanımı ve ana proje bulgularına erişim hakkında bilgi de sağlanacaktır; proje web sitesinin iletişim bilgileri de dahil.

Türkiye (Ankara) katılımcı sayısının 50 olması bekleniyor.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

1. Motive Edici Pratik Uygulama:

- Çalıştay süresince, ortak kuruluşlardan profesyoneller, katılımcıları projenin çıktılarını günlük pratiklerinde kullanmaya teşvik edecekler.
- Bu, şunları dahil etmenin yollarını keşfetmeyi gerektirecektir:
 - * NEET-BEST Araştırma Çalışması: NEET gençlerini destekleme konusundaki çalışmalarına ilişkin bulgular.
 - * Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: NEET gençlerini desteklemek için kendilerini becerilerle donatmaları amacıyla bir kaynak olarak.
 - * NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı: NEET gençlerine yönelik mevcut eğitim programlarının temeli veya tamamlayıcısı olarak.

2. Beceri Gelişimini Teşvik Etmek:

- Proje çıktılarının bir kısmının eğitim faaliyetlerine entegre edilmesi şunlara katkı sağlayacaktır:
 - * İlgi çekici ve pratik öğrenme deneyimlerini hayata geçirmek.
 - * Modern teknolojilerin ve öğretim yöntemlerinin kullanımının teşvik edilmesi (karma mod).
 - * NEET gençlerine, değişen iş gücü piyasasında yol alabilmeleri için gerekli becerileri kazandırmak.

3. İstihdam Edilebilirliği ve Sosyal Katılımı Artırmak:

- Eğitim faaliyetlerini NEET gençlerinin ihtiyaçlarıyla uyumlu hale getirerek ve motivasyonel yaklaşımlar kullanarak:
 - * Proje, onların yaşam boyu öğrenmeye katılımlarını teşvik ediyor.
 - * 4. Sanayi Devrimi'ne ilişkin üst düzey beceri ve yetkinliklerin yanı sıra diğer temel sosyal ve kişisel becerileri de geliştirecekler.
 - * Bu, onların özgüvenlerini artırmalarını ve sosyal ve profesyonel hayata daha aktif katılmalarını sağlayarak, toplumsal katılımlarına katkıda bulunur.

4. Ağlar ve Ortaklıklar Kurmak:

- NEET-BEST Final Çalıştayına katılan çeşitli katılımcılar şunları yapabilecektir:
 - * Hem sektörler ve departmanlar arası (sektörler arası, departmanlar arası) hem de aynı sektör içerisinde ağ kurun ve yeni ortaklıklar kurun.
 - * İşgücü piyasasındaki güncel eğilimler ve daha geniş toplumsal değişimler hakkında işbirliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak.
 - * Bu ortak çabalar, 21. yüzyılın taleplerini karşılayan ve NEET gençliğinin refahını destekleyen daha etkili bir eğitimin sağlanmasını garanti altına alacaktır.

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Somut Sonuçlar:

1-Sunumlar: Projeyi, ortakları, hedef grupları, faaliyetleri ve çıktıları tanıtan ulusal dillerde hazırlanmış materyaller.

2-Değerlendirme: Atölyede uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla toplanan katılımcı geri bildirimleri. Anketler şunları değerlendirecektir:

- Bilgi kalitesi.
- Proje çıktıları ve bunların pratik uygulamaları.



- Beklentilerin karşılanma düzeyi.
- Zaman yönetimi ve etkinlik.
- Sunum ve tartışmaların profesyonelliği.
- Yeni bilgi edinme ve network oluşturma fırsatları.
- En iyi uygulamaları, fikirleri ve yenilikçi önerileri paylaşma potansiyeli.
- Genel organizasyonel düzenlemeler.

3-Beklenen Memnuniyet Düzeyi: Kapsamlı geri bildirim mekanizmasına dayanarak, katılımcılar arasında %90 oranında memnuniyet oranı beklenmektedir.

Somut Olmayan Sonuçlar:

- Farkındalığın Arttırılması: Atölye, aşağıdaki konularda farkındalığın artırılmasına katkıda bulunacaktır:
 - * Gelişen işgücü piyasası için temel ve işlevler arası yeterlilikler.
 - * Hem profesyonellerin hem de gençlerin bu kritik becerilerle donatılmasının önemi.
- Ulusal Düzeyde Değişim: Etkinlik, özellikle NEET gençlik eğitimi alanında ülke içindeki paydaşlar arasında deneyim ve en iyi uygulamaların paylaşılmasını kolaylaştıracaktır.
- Güçlendirilmiş İşbirliği: Çalıştay şunları teşvik edecektir:
 - * Ağ kurma fırsatları
 - * Departmanlar arası ve sektörler arası işbirliğinin artırılması.
- Aşağıdaki alanlarda daha güçlü ortaklıklar:
 - * NEET gençlere yönelik hizmetler sunmak.
 - * Marjinal gençlik gruplarına resmi olmayan ve resmi olmayan eğitim sunmak. Talep odaklı bölgesel projeleri işbirlikçi bir şekilde geliştirmek ve uygulamak.

Genel olarak, NEET-BEST Final Atölyesi yalnızca somut çıktılar değil aynı zamanda önemli maddi olmayan faydalar da sağlamak üzere tasarlanmıştır. Atölye, farkındalığı teşvik ederek, iş birliğini teşvik ederek ve bilgi paylaşımını destekleyerek, sürekli gelişen işgücü piyasası manzarası bağlamında NEET gençliğini destekleme anlayışı ve yaklaşımları üzerinde kalıcı bir etki yaratmayı amaçlamaktadır.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Bütçe hazırlanırken koordinatör, tüm işbirlikçilerle etkileşime girerek ortak ülkelerdeki geçerli fiyat eğilimlerini titizlikle inceledi. Aşağıdaki alanlardaki çeşitli harcamalarla ilgili bilgiler toplandı:

- Seminer odalarının kira bedelleri.
- Katılımcı başına ikram giderleri.
- Projeksiyon ve ses ekipmanı dahil teknik destek maliyetleri.
- Konuk konuşmacılara tazminat.
- Ortak ülkelerdeki personel maaş giderlerini kapsayan idari giderler.
- Elektronik poster, broşür, dosya, kalem, promosyon malzemeleri gibi ek masraflar.

Bu yaklaşım, edinilen verilerin tarafsızlığını ve doğruluğunu garanti altına aldı. Toplanan fiyatlar ortalama alındı ve ortaklık, proje sonuçlarını yayma ve paylaşmayı amaçlayan yüz yüze ulusal etkinlikler düzenlemenin maliyetlerine yerel katılımcı başına 100 Avro katkıda bulunma konusunda toplu olarak anlaştı.

Bu hesaplamalara dayanarak, Türkiye'de (Ankara) düzenlenecek NEET-BEST Final Çalıştayına 50 katılımcının katılması ve toplam maliyetin 5.000 Avro olması tahmin edilmektedir.

P1 ve P3 birlikte örgütlenecek ve her biri 2.500 alacak.

Bu nedenle bu faaliyet için tahmini toplam hibe tutarı 5.000 Avro'dur.



Etkinlik Detayları (NEET-BEST Final Çalıştayı Slovakya - Velky Meder)

Lütfen aşağıdaki tabloyu doldurun

Etkinlik Başlığı	NEET-BEST Final Çalıştayı Slovakya - Velky Meder
Mekan	Slovakya
Tahmini başlangıç tarihi	17/08/2026
Tahmini bitiş tarihi	17/08/2026
Lider Kuruluş	Spolupracou pre lepsiu buducnost - Velky Meder (Slovakya)
Faaliyete tahsis edilen hibe tutarı	3 000,00 €

Önerilen etkinliğin içeriğini açıklayın.

Yer: Velký Meder, Slovakya (P2 tarafından organize edilmiştir)

Amaç:

1- Projenin başarılarını sergileyin; bunlar şunları içerir:

* NEET-BEST Araştırma Çalışması: NEET gençleri için etkili destek önlemlerine ilişkin bulgular.

* Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: NEET gençlerini 4. sanayi devrimi işgücü piyasasına hazırlamak için pratik rehber.

* NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programı: Gelişen iş gücü piyasası için temel yeterliliklerin geliştirilmesine yönelik yenilikçi program.

2- Pilot test sonuçlarını ve deneyimlerini paylaşan katılımcı NEET gençlerinin sunumlarını paylaşmak. 3- Aşağıdakileri yaparak projenin sürdürülebilirliğini teşvik etmek:

* Proje sonuçlarının pratikte uygulanmasına yönelik rehberlik sağlanması.

* Proje çıktılarının mevcut eğitim faaliyetlerine nasıl entegre edileceğinin gösterilmesi.

* Gelecekteki girişimler için ağ oluşturma ve proje bilgisinden yararlanma stratejileri sunmak.

Hedef Gruplar:

- İşgücü piyasası aktörleri: Gençlik kariyer danışmanlığı, eğitimi ve NEET gençlik hizmetlerine dahil olan bireyler ve kuruluşlar.
- Ulusal Ajans ERASMUS+ temsilcileri
- Medya temsilcileri

Yaygınlaştırma Faaliyetleri:

Çalıştay makaleleri ve bilgileri şu adreste yayınlanacaktır:

- Ortak kuruluşların web siteleri.
- Proje bülteni.
- Projenin web sitesi ve Facebook sayfası.
- EPALE platformu.
- ERASMUS+ proje sonuçları platformu.

Bu etkinliğin hedef grubunu tanımlayın. Kim katılacak ve sonuçlardan kimler faydalananacak?

Hedef Kitle:

Slovakya'daki NEET-BEST Final Çalıştayı, NEET gençliğini desteklemeye doğrudan dahil olan çeşitli profesyonelleri ve kuruluşları hedef alacaktır. Bunlar arasında şunlar yer almaktadır:

- Eğitim kurumları: NEET gençleriyle çalışan öğretmenler, danışmanlar ve diğer personel.
- Sivil toplum kuruluşları (STK): NEET gençlerini aktif olarak destekleyen STK temsilcileri.
- Çalışma ofisleri: NEET gençlerini istihdam fırsatlarıyla buluşturan kişiler.
- Desteklenen istihdam ajansları: NEET gençlerine iş bulma ve istihdamı sürdürme konusunda kişiselleştirilmiş destek sağlayan profesyoneller.
- Ortak kuruluşlar: NEET-BEST projesinde yer alan tüm ortak kuruluşların temsilcileri.
- İşverenler ve sosyal girişimler: NEET gençlere istihdam fırsatları ve destek sunan bireyler ve kuruluşlar.
- Mesleki örgütler: NEET gençleriyle çalışan profesyonelleri temsil eden dernekler ve gruplar.
- Danışmanlık ve rehberlik hizmetleri: Özellikle NEET gençlerine yönelik rehberlik ve destek hizmetleri sağlayıcıları.

- Yerel yetkililer: NEET gençlerle ilgili politikaların geliştirilmesi ve uygulanmasında yer alan hükümet temsilcileri.

Seçim ve Davet:

- Katılımcılar, kişisel bağlantılar ve yerleşik ortak ağlarla etkileşimlerin bir kombinasyonu yoluyla seçilecektir.

- Slovakya'daki P2, aşağıdakiler de dahil olmak üzere 30 ilgili kuruluşun GDPR'ye uygun bir listesini hazırlayacaktır:

- * Kuruluş adı
- * Adres
- * E-posta adresi
- * Etkinlikler
- * Hedef grup(lar)

Dağıtım Materyalleri:

- Elektronik proje broşürü: Proje broşürünün elektronik versiyonu, atölye çalışması davetiyle birlikte tüm katılımcılara dağıtılacaktır.

- Proje web sitesi: Proje ve sonuçları hakkında bilgi, tüm ana çıktılarına ücretsiz erişim dahil olmak üzere, proje web sitesinde yer alan özel bir iletişim noktası aracılığıyla sağlanacaktır.

Katılımcı Sayısı:

Slovakya'daki (Velký Meder) çalıştayı 30 katılımcıya ev sahipliği yapması bekleniyor.

Bu etkinliğin proje hedeflerine ulaşılmasına nasıl yardımcı olacağını açıklayın.

Slovakya'daki NEET-BEST Final Çalıştayı, aşağıdaki stratejiler aracılığıyla projenin hedeflerine ulaşılmasında önemli bir rol oynayacaktır:

1. Motive Edici Pratik Uygulama:

- Ortak kuruluş temsilcileri, katılımcılara projenin çıktılarını (NEET-BEST Araştırma Çalışması, Rehberi ve Eğitim Programı) günlük mesleki uygulamalarına ve eğitim tekliflerine entegre etmeleri için tanıtım yapacak ve teşvik edecektir.
- Bu, proje materyallerinin belirli bölümlerinin Slovakya'daki kuruluşların ve hedef grupların özel bağlamına ve ihtiyaçlarına uyacak şekilde uyarlanmasını gerektirebilir.

2. Beceri Gelişimini Teşvik Etmek:

- Proje çıktılarının bir kısmının mevcut eğitim faaliyetlerine entegre edilmesi şunlara katkıda bulunacaktır:
- * Slovak gençliğinde yankı uyandıracak ilgi çekici ve pratik öğrenme deneyimlerini hayata geçirmek.
- * NEET gençliğini 4. sanayi devriminde başarılı olmak için gerekli becerilerle donatmak amacıyla modern teknolojilerden ve karma eğitim yöntemlerinden yararlanmak.
- * Slovakya'daki NEET gençlerinin özel ihtiyaçlarına ve öğrenme stillerine göre öğrenme yaklaşımının uyarlanması.

3. İstihdam Edilebilirliği ve Sosyal Katılımı Artırmak:

- Eğitim faaliyetlerini Slovakyalı NEET gençliğinin ihtiyaçlarıyla uyumlu hale getirerek:
- * Proje, onları yaşam boyu öğrenmeye teşvik edecek ve daha ileri eğitim veya öğretim fırsatlarını takip etmelerini sağlayacaktır.
- * Slovakya işgücü piyasasının gerektirdiği temel sosyal ve kişisel beceriler de dahil olmak üzere üst düzey beceri ve yeterlilikler geliştirecekler.
- * Bu, onların özgüvenlerini artırmalarını ve sosyal ve profesyonel yaşamda daha aktif bir şekilde yer almalarını sağlayacak ve sonuç olarak Slovakya'da başarılı bir şekilde sosyal katılımlarına katkıda bulunacaktır.

4. Ağlar ve Ortaklıklar Kurmak:

- Slovakya'nın çeşitli sektör ve birimlerinden gelen çeşitli katılımcıların aşağıdakileri yapmaları teşvik edilecektir:
- * Hem sektörler ve departmanlar arası (sektörler arası, departmanlar arası) hem de aynı sektör içerisinde ağ kurun ve yeni ortaklıklar kurun.
- * İşbirliği yapın ve bilgi alışverişinde bulunun

Faaliyetin beklenen sonuçlarını açıklayın.

Somut Sonuçlar:

1- Sunumlar: Projeyi, ortakları, hedef grupları, faaliyetleri ve çıktıları tanıtan, hazırlanan ve

Slovakça sunuldu.

2- Değerlendirme: Atölyede uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla toplanan katılımcı geri bildirimleri. *Anketler şunları değerlendirecektir:

- Bilgi kalitesi.
- Proje çıktıları ve bunların Slovakya bağlamında uygulanabilirliği.
- Beklentilerin karşılanma düzeyi.
- Zaman yönetimi ve etkinlik.
- Sunum ve tartışmaların profesyonelliği.
- Yeni bilgi edinme ve network oluşturma fırsatları.
- Slovakya ile ilgili en iyi uygulamaları, fikirleri ve yenilikçi önerileri paylaşma potansiyeli.
- Genel organizasyonel düzenlemeler.

3- Beklenen Memnuniyet Düzeyi: Kapsamlı geri bildirim mekanizmasına dayanarak, katılımcılar arasında %90 oranında memnuniyet oranı beklenmektedir.

Somut Olmayan Sonuçlar:

1- Farkındalığın Arttırılması: Çalıştay, Slovak paydaşlar arasında aşağıdaki konularda farkındalığın artırılmasına katkıda bulunacaktır:

- Slovakya işgücü piyasası için kritik öneme sahip temel ve işlevler arası yeterlilikler.
- Hem profesyonellerin hem de gençlerin bu kritik becerilerle donatılmasının önemi.

2- Ulusal Düzeyde Değişim: Etkinlik, özellikle Slovakya'daki NEET gençlik eğitimi alanında, Slovakya'daki paydaşlar arasında deneyim ve en iyi uygulamaların paylaşımını kolaylaştıracaktır.

3- Güçlendirilmiş İşbirliği: Çalıştay;

* Network kurma fırsatları.

* Slovakya kuruluşları arasında departmanlar arası ve sektörler arası işbirliğinin artırılması.

* Aşağıdaki alanlarda daha güçlü ortaklıklar:

- Slovakya'daki NEET gençlerine yönelik hizmetler sağlamak.
- Slovakya'daki marjinal gençlik gruplarına resmi olmayan ve resmi olmayan eğitim sunmak.
- Slovakya'daki NEET gençlerinin özel ihtiyaçlarını karşılayan talep odaklı bölgesel projelerin işbirlikçi bir şekilde geliştirilmesi ve uygulanması.

Bu faaliyete atfedilen hibe tutarını nasıl belirlediğinizi lütfen açıklayın.

Bütçeleme süreci boyunca koordinatör, çeşitli kategorilerdeki mevcut fiyatlar ve harcamalar hakkında veri toplamak için tüm paydaşlarla iş birliği yaparak ortak ülkelerdeki finansal manzarayı titizlikle değerlendirdi. Bunlara şunlar dahildir:

- Seminer odası kiralama bedeli.
- Katılımcı başına ikram giderleri.
- Projeksiyon ve ses ekipmanlarını kapsayan teknik destek maliyetleri.
- Davetli konuşmacılara ücret ödenmesi.
- Ortak ülkelerdeki personel maaş giderlerini kapsayan idari giderler.
- Elektronik poster, broşür, dosya, kalem, promosyon malzemeleri gibi ek masraflar.
- Bu yöntem elde edilen verilerin tarafsızlığını ve doğruluğunu garanti altına aldı. Toplanan fiyatlar ortalama alındı ve ortaklık, proje sonuçlarını yayma ve paylaşmayı amaçlayan yüz yüze ulusal etkinlikler düzenlemenin maliyetlerine yerel katılımcı başına 100 Avro katkıda bulunma konusunda fikir birliğine vardı.

Bu değerlendirmeye dayanarak, Slovakya'daki NEET-BEST Final Çalıştayına 30 katılımcının katılması ve toplam maliyetin 3000 Avro olması tahmin edilmektedir.

Bu nedenle bu faaliyet için tahmini toplam hibe tutarı 3.000 Avro'dur.



Bütçe Özeti

Bu bölüm tahmini proje bütçesinin bir özetini sunar. Tablo, açıklanan proje faaliyetleri ve tahmini maliyetleri dikkate alınarak otomatik olarak tamamlanır.

Aktiviteler	Tahmini maliyet (EUR)
Başlangıç Ulusötesi Toplantısı (AP-1) Üçüncü	3 300,00
Ulusötesi Proje Toplantısı (AP-1) İkinci Ulusötesi	2 300,00
Proje Toplantısı (AP-1) NEET-BEST Araştırma	3 100,00
Çalışmasının Oluşturulması (AP-2)	9 400,00
NEET-BEST Gençler İçin Karma Modlu Eğitim Programı - 4. Sanayi Devrimi Gerçekleri Ortasında Gelişen İş Piyasası İçin Temel ve Çok Yönlü Beceri ve Yeterliliklerin Geliştirilmesi (AP-3)	10 800,00
Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: NEET Gençliğini 4. Sanayi Devrimi'nde İşgücü Piyasasına Hazırlamak (AP-4)	9 800,00
NEET-BEST Kısa Dönemli Personel Eğitim Etkinliği (AP-5)	4 700,00
Paylaşım ve Tanıtım Faaliyetleri (Yaygınlaştırma faaliyetleri) (AP-6)	8 600,00
NEET-BEST Final Çalıştayı Türkiye (AP-7) NEET-BEST	5 000,00
Final Çalıştayı Slovakya - Velky Meder	3 000,00
Toplam	60 000,00
Proje toplu ödeme	60.000,00 €

Etki ve Takip

Projenin hedeflerine ulaşmış olup olmadığını nasıl bileceksiniz? Hangi araçları veya yöntemleri kullanacaksınız?

Beklenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının değerlendirilmesi hem ortaklık düzeyinde hem de etkinlik katılımcılarından gelen geri bildirimler aracılığıyla gerçekleştirilecektir. Değerlendirme yöntemleri nitel ve nicel göstergelere odaklanan anketler, yazılı veya sözlü değerlendirmeler içerecektir:

Nitel Değerlendirme:

1- Katılımcı Memnuniyeti: NEET Gençlik test aşaması katılımcılarının, içerik uygunluğu, edinilen yeterliliklerin günlük yaşamda uygulanabilirliği gibi konulara vurgu yapan NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programına ilişkin memnuniyeti - Hedef: %90 memnuniyet oranı.

2- Yeterlilik Geliştirme: Proje boyunca NEET gençleri arasında işgücü piyasası için temel ve çapraz fonksiyonel yeterliliklerde sürekli iyileştirme (eğitim faaliyetlerinden önce ve sonra yeterlilik düzeylerinin kendi kendine değerlendirilmesi).

3- Çalıştay Memnuniyeti: NEET-BEST Final Çalıştayları katılımcılarının bilgi kalitesi, proje çıktıları, pratik kullanılabilirlik, ağ kurma fırsatları, en iyi uygulamaların paylaşımı ve inovasyon önerilerini değerlendiren anketler yoluyla memnuniyet düzeyi - Hedef: %90 memnuniyet oranı.

4- Ortaklık Kalitesi: Hedef başarısı, toplantı yapısı ve yürütülmesi, gelişmiş ulusötesi işbirliği, ağ oluşturma, örgütsel yapı, yöntem etkinliği ve dokümantasyon kalitesine odaklanan anketler yoluyla her ulusötesi proje toplantısı sonrasında ortaklık kalitesinden duyulan memnuniyet - Hedef: %90 memnuniyet oranı.

5- Hedeflere Ulaşma: Hedeflere ulaşmanın, ara ve nihai proje raporları, faaliyet değerlendirmeleri ve ortaklık işbirliği değerlendirmeleri yoluyla değerlendirilmesi.

Nicel Değerlendirme:

1- Toplantı Ölçümleri: Ulusötesi proje toplantılarının sayısı (toplamda en az 3 yüz yüze, gerektiğinde çevrimiçi toplantılar).

2- Katılım Oranları: Ulusötesi proje toplantılarına (21 yüz yüze), NEET-BEST Kısa Personel Eğitim Etkinliğine (9 katılımcı) ve NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Modlu Eğitim Programının pilot testine katılanların sayısı (NEET gençliği / ortak kuruluş başına 10-15 katılımcı, toplam 30-45 katılımcı).

3- Çalıştay İstatistikleri: NEET-BEST Final Çalıştaylarının (2) ve katılımcılarının sayısı (ortak kuruluş başına 50+30 katılımcı, toplam 80 katılımcı).

4- Geri Bildirim Toplama: NEET-BEST Final Atölyeleri katılımcılarından gelen geri bildirim anketlerinin sayısı (80).

5- İletişim Kapsamı: Haber Bülteni Sayısı (3), proje web sitesi ve Facebook ziyaretçilerinin sayısı (2000).

6- Raporlama: Uygulanan proje faaliyetlerine ilişkin ilerleme ve mali rapor sayısı (ortak kuruluş başına 8).

7- EPALE Katkıları: EPALE platformuna yapılan katkı sayısı (3).

Bu projeye katılım, uzun vadede ilgili kuruluşların gelişimine nasıl katkıda bulunacak? Projenin sonuçlarını kullanmaya devam etmeyi veya proje bittikten sonra bazı faaliyetleri uygulamaya devam etmeyi planlıyor musunuz?

NEET-BEST Projesi ve faaliyetlerine katılım, ilgili kuruluşların uzun vadeli gelişimini aşağıdaki şekillerde destekleyecektir:

1- P1, proje tamamlandıktan sonra en az 5 yıl boyunca çevrimiçi eğitim materyalleri içeren proje web sitesini destekleyecektir. Web sitesi trafiği ölçümleri, ilgili proje grupları arasındaki etkileşim seviyelerini ölçmek için özel uygulamalar kullanılarak izlenecektir.

2- Ortaklık kapsamındaki eğitim kurumları, NEET-BEST Profesyoneller Rehberi ve NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programını kendi eğitim tekliflerine dahil edecek ve bunları aktif olarak NEET gençlerine hizmet veren gençlik odaklı derneklere, meslek kuruluşlarına ve danışmanlık kuruluşlarına önerecektir.

3- Projenin ilerleyişi ve faaliyetlerinin paylaşılması için broşürler ve sosyal medya platformları (örneğin Facebook) gibi tanıtım materyallerinin kullanılması, projenin hedef kitleye ulaşmasını kolaylaştıracaktır.

4- NEET-BEST Rehberi ve Eğitim Programının ortakların eğitim tekliflerine entegre edilmesi, yenilikçi yaklaşımlar, yöntemler ve araçlar kullanılarak çalışanların profesyonel ve dijital yeterliliklerini artıracaktır. Bu entegrasyon ayrıca NEET gençliğini sosyal ve profesyonel alanlarda aktif katılıma daha iyi hazırlayacaktır.

5- Her ortak, NEET gençlerinin iş piyasasına ve topluma entegrasyonunu desteklemeye adanmış kuruluşlarla yakın bağlar sürdürür. Proje sırasında ve sonrasında atölyeler, forumlar, seminerler ve konferanslar gibi çeşitli etkinlikler aracılığıyla proje ve sonuçları hakkında bilgiler ilgili paydaşlara iletilecektir.

6- Karma eğitimin bazı unsurları, katılımcı veya diğer yerel, ulusal veya Avrupa eğitim kuruluşları tarafından diğer eğitim programlarına entegre edilebilecek şekilde uyarlanabilen, çapraz modüller olarak hizmet verebilir.

7- Projenin çıktıları, önceki girişimlere benzer şekilde, ortak kuruluşlar arasında devam eden iş birliğinin temel materyali olarak hizmet edebilir ve potansiyel olarak ERASMUS+ programı kapsamındaki yeni kuruluşları da kapsayabilir.

8- Proje ortakları, Avrupa Sosyal Fonu aracılığıyla fonlanmaya uygun projeler geliştirmek için 2021-2027 programlama döneminin sunduğu fırsatlardan yararlanmayı öngörüyor. NEET-BEST projesinin zengin deneyimi ve sonuçları, bu alandaki gelecekteki çabaları bilgilendirecek ve zenginleştirecektir.

Lütfen proje sonuçlarının paylaşımı ve kullanımına ilişkin planlarınızı açıklayınız.

- Projenizin sonuçlarını ortaklığınız, yerel topluluklarınız ve daha geniş halk kitleleri içinde nasıl duyuracaksınız? Sonuçlarınızı paylaşmak istediğiniz başlıca hedef gruplar kimlerdir?
- Projenizden faydalanacak başka gruplar veya kuruluşlar var mı? Lütfen nasıl olduğunu açıklayın.

NEET-BEST projesi bulgularını ve başarılarını yaymak için iki yönlü bir yaklaşım benimseyecektir:

1. Spot İşliğini Paylaşmak:

- Başlangıç Toplantısı: Proje, ortakları, sonuçları ve faaliyetleri hakkında bilgi edinmek üzere medya temsilcileri davet edilecektir.
- E-PALE Platformu: Proje bilgileri ve çıktıları E-PALE platformundaki makaleler ve blog yazıları aracılığıyla paylaşılacaktır.
- Proje Web Sitesi: Projenin tüm detaylarını, faaliyetlerini ve çıktılarını içeren üç dilli bir web sitesi herkesin erişimine açık olacaktır.
- Sosyal Medya: Projenin ilerleyişi ve faaliyetleri hakkında izleyicileri güncel tutacak özel bir Facebook sayfası oluşturulacak.
- ERASMUS+ Platformu: Tüm proje sonuçları özel ERASMUS+ proje sonuçları platformuna yüklenecektir.
- İletişim: Avrupa Gençlik Portalı, Avrupa Birliği Gençlik Stratejisi Platformu ve Gençlik Wiki çevrimiçi platformuyla iletişim kurulacak.

2. Ortak Odaklı Yaygınlaştırma:

- Dahili İletişim: Her ortak kuruluş, kamuoyu bilgilendirme panoları, çalışan toplantıları, müşterilerle profesyonel ağlar ve pilot testte yer alan öğretim görevlileriyle iletişim gibi dahili kanallar aracılığıyla bilgi paylaşımında bulunacaktır.
- Ulusal Kapsam: Her ortak, ülkelerindeki ilgili kitlelere ulaşmak için yerel, bölgesel ve ulusal medyayı, kendi web sitelerini ve Facebook sayfalarını ve makaleler, haber bülteni girişleri, e-postalar ve elektronik broşürler gibi iletişim materyallerini kullanacaktır. Ortak kuruluşlar ayrıca ilgili kuruluşlara ve bireysel kişilere ulaşmak için önceden hazırlanmış iletişim mektuplarını kullanacaktır.
- Proje Etkinlikleri: Proje, sonuçları ve faaliyetleri hakkında bilgi, yüz yüze proje faaliyetleri sırasında sunulacaktır.
- Projenin Ötesinde: Proje bilgileri, çeşitli düzeylerdeki diğer kurum temsilcilerinin katılımıyla düzenlenecek konferanslarda, çalıştaylarda, toplantılarda ve çalışma oturumlarında sunulacaktır.

Kimler yararlanacak?

Proje yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde çeşitli grupları hedef alıyor:

- NEET gençleriyle çalışan eğitim kurumları
- Sivil toplum kuruluşları (STK'lar)
- Çalışma ofisleri ve destekli istihdam ajansları
- Ortak kuruluşlar
- İşverenler ve sosyal girişimler
- Mesleki örgütler
- NEET gençlerine danışmanlık ve tavsiye hizmeti sağlayan kurumlar
- Yerel yetkililer
- Uluslararası hedef kitle büyük ölçüde ulusal hedef kitleyi yansıtır.



Proje sonuçları, bunları ücretsiz olarak kullanmaları teşvik edilen ilgili tüm bireyler ve kuruluşlar için ücretsiz olarak erişilebilir olacaktır. Yararlanıcılar hakkında daha fazla bilgi için lütfen Etkinlik Paketleri 6'ya (Paylaşım ve Tanıtım Etkinlikleri) ve 7'ye (NEET-BEST Final Atölyeleri) bakın.



Proje Özeti

Proje Özeti

Lütfen projenizin kısa bir özetini sağlayın. Bu bölümün (veya bir kısmının) Avrupa Komisyonu, Yürütme Ajansı veya Ulusal Ajanslar tarafından yayınlarında kullanılabileceğini lütfen unutmayın. Ayrıca Erasmus+ Proje Sonuçları Platformunu da besleyecektir.

Erasmus+ Proje Sonuçları Platformu'nda daha fazla yayın yapılması göz önünde bulundurularak, rapor aşamasında/aşamalarında proje sonuçlarının kapsamlı bir kamu özetinin talep edileceğini lütfen unutmayın. Sözleşmedeki nihai ödeme hükümleri, bu özetin kullanılabilirliğine bağlı olacaktır.

Amaçlar: Projeyi uygulayarak neyi başarmak istiyorsunuz?

Projenin temel hedefleri şunlardır:

- Karma eğitim yoluyla temel ve işlevler arası beceri ve yeterliliklerin geliştirilmesini teşvik ederek, NEET gençlerinin işgücü piyasasına entegrasyonunu kolaylaştırmak.
- 4. Sanayi Devrimi bağlamında işgücü piyasasının değişen taleplerine uyum sağlamak amacıyla gençlik çalışmalarında görev alan profesyonellerin yeterliliklerinin artırılması.
- Sosyal katılımı teşvik etmek ve yaşam boyu danışmanlık ve öğrenme fırsatlarını desteklemek

Uygulama: Hangi faaliyetleri uygulayacaksınız?

Proje faaliyetleri 7 ayrı paket halinde yapılandırılmıştır:

- AP-1: Ulusötesi Proje Toplantıları (yüz yüze) AP-2: NEET-BEST Araştırma Çalışmasının Hazırlanması
AP-3: NEET Gençliği için NEET-BEST Karma Mod Eğitim Programının geliştirilmesi, pilot test edilmesi ve değerlendirilmesi AP-4: Profesyoneller için NEET-BEST Kılavuzunun oluşturulması
AP-5: NEET-BEST Kısa Personel Eğitim Etkinliği
AP-6: Paylaşım ve tanıtım faaliyetleri AP-7: NEET-BEST Final Çalıştayları

Sonuçlar: Projenizin hangi sonuçları elde etmesini bekliyorsunuz?

Birincil proje sonuçları şunlardır:

- 1- "NEET Gençliğine Yönelik Destek Tedbirleri Alanında Neler Önemlidir?" Başlıklı NEET-BEST Araştırma Çalışması
- 2- Profesyoneller için NEET-BEST Rehberi: "4. Sanayi Devrimi Bağlamında NEET Gençliğini İstihdama Hazırlamak"
- 3- NEET-BEST, NEET Gençliği için Karma Modlu Eğitim Programı: "4. Sanayi Devrimi Çağında Gelişen İş Gücü İçin Temel ve Disiplinlerarası Yeterlilikleri Geliştirmek"



AB Değerleri

Erasmus+ programının uygulanması ve dolayısıyla program yararlanıcıları ve program kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, AB'nin insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve azınlıklara mensup kişilerin hakları da dahil olmak üzere insan haklarına saygı değerlerine saygı göstermeli ve bunu AB Antlaşmaları ve AB Temel Haklar Şartı'nda yer alan değerler ve haklarla tam uyumlu bir şekilde yapmalıdır.

TEU'nun 2. Maddesi: Birlik, insan onuruna saygı, özgürlük, demokrasi, eşitlik, hukukun üstünlüğü ve azınlıklara mensup kişilerin hakları da dahil olmak üzere insan haklarına saygı değerleri üzerine kurulmuştur. Bu değerler, çoğulculuğun, ayrımcılık yapılmamasının, hoşgörünün, adaletin, dayanışmanın ve kadınlar ile erkekler arasında eşitliğin hakim olduğu bir toplumda Üye Devletler için ortaktır.

AB Temel Haklar Şartı'nın 21. Maddesi: 1. Cinsiyet, ırk, renk, etnik veya sosyal köken, genetik özellikler, dil, din veya inanç, siyasi veya başka herhangi bir görüş, ulusal bir azınlığa mensup olma, mülkiyet, doğum, engellilik, yaş veya cinsel yönelim gibi herhangi bir temele dayalı her türlü ayrımcılık yasaktır. 2. Antlaşmaların uygulama kapsamı içinde ve bunların özel hükümlerinden herhangi birine halel gelmeksizin, uyruk temelinde her türlü ayrımcılık yasaktır.

AB Değerlerine Abone Olmak

- ☒ Ben, kuruluşum ve eş yararlanıcıların (geçerli olduğu durumlarda) AB Antlaşması'nın 2. maddesinde ve AB Temel Haklar Şartı'nın 21. maddesinde belirtilen AB değerlerine uyduğunu teyit ediyorum.
- ☒ Bu proje kapsamında uygulanan faaliyetlerin değerlendirilmesinde kriterlerin bir parçası olarak AB Değerlerinin kullanılacağını anlıyor ve kabul ediyorum.



Ekler

Bir dosyanın maksimum boyutu 15 MB, toplam maksimum boyutu ise 100 MB'tır.

Şeref Beyanı

Lütfen Onur Beyanını indirin, yazdırın, yasal temsilciye imzalatın ve ekleyin.

Dosya adı	Dosya Boyutu (kB)
DOH -Onur Beyanı.pdf Toplam	953
Boyut (kB)	953

Diğer Belgeler

Gerekirse lütfen diğer ilgili belgeleri ekleyin (en fazla 9 belge). Lütfen net dosya adları kullanın.

Ek sorularınız varsa lütfen Ulusal Ajansınızla iletişime geçin. İletişim bilgilerini burada bulabilirsiniz:[Ulusal Ajansların Listesi.](#)

Dosya adı	Dosya Boyutu (kB)
Toplam Boyut (kB)	0
Toplam Boyut (kB)	1 562



Kontrol listesi

Başvurunuzu Ulusal Ajans'a göndermeden önce lütfen şunlardan emin olun:

- ☒ Aşağıda listelenen uygunluk kriterlerini karşılamaktadır:[Program Rehberi](#).
- ☒ Başvuru formunun ilgili tüm alanları doldurulmuştur.
- ☒ Kuruluşunuzun kurulduğu ülkenin doğru Ulusal Ajansını seçtiniz. Şu anda seçili NA: TR01 - AVRUPA BİRLİĞİ EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ (TÜRK ULUSAL AJANSI)

Özgün içerik ve yazarlık

- ☒ Bu başvurunun, başvuru sahibi ve ortak kuruluşlar tarafından yazılan özgün içerik içerdiğini teyit ediyorum.
- ☒ Başvuru sahibi ve ortak kuruluşlar haricinde hiçbir kuruluş veya bireyin başvurunun hazırlanması için ücret veya başka bir şekilde tazmin edilmediğini teyit ederim.

Kişisel Verilerin Korunması

Lütfen verilerinizi nasıl işlediğimizi ve koruduğumuzu anlamak için gizlilik bildirimimizi okuyun.[kişisel verileriniz](#)



Gönderim Geçmişi

Sürüm	Teslim zamanı (Brüksel saati)	Gönderim Kimliği	Gönderim durumu
1	03/03/2024 19:56:15	1546343	Gönderildi